

ESCUELA SUPERIOR DEL PROFESORADO FRANCISCO MORAZAN

DEPARTAMENTO DE EDUCACION COMERCIAL



"ELEMENTOS METODOLOGICOS UTILIZADOS POR LOS PROFESORES EGRESADOS Y NO EGRESADOS DE LA ESCUELA SUPERIOR DEL PROFESORADO FRANCISCO MORAZAN QUE LABORAN EN LOS INSTITUTOS DIURNOS DE TEGUCIGALPA QUE IMPARTEN EDUCACION COMERCIAL".

TRABAJO DE INVESTIGACION REALIZADO POR:

MARIA ADRIANA GALINDO GIRON
PABLO OMAR LOPEZ VALLADARES
MERARY AGURCIA FLORES
SELVIN ROBERTO PAZ CASTELLANOS

ASESOR TECNICO: LIC. ADALGIZA MEJIA LOPEZ

PREVIA OPCION AL TITULO DE:

PROFESOR DE EDUCACION MEDIA EN LA ESPECIALIDAD
DE EDUCACION COMERCIAL.

Tegucigalpa D.C.

Honduras C.A.

Febrero de 1988



ELEMENTOS METODOLOGICOS UTILIZADOS POR LOS PROFESORES
EGRESADOS Y NO EGRESADOS DE LA ESCUELA SUPERIOR DEL
PROFESORADO QUE LABORAN EN LOS INSTITUTOS DIURNOS DE
TEGUCIGALPA QUE IMPARTEN EDUCACION COMERCIAL".



TRABAJO DE INVESTIGACION APROBADO POR:

ASESOR ACADEMICO

Alfresca

ASESOR TECNICO

EXAMINADOR

EXAMINADOR

EXAMINADOR

Tegucigalpa D.C.

Honduras C.A.

Febrero 1988

I N D I C E

	<u>PAGINA No.</u>
DEDICATORIA	
INTRODUCCION	1
CAPITULO 1.	
Planteamiento del Problema	2
Objetivos	5
CAPITULO II	
Marco Teórico	6
Hipótesis de Trabajo	33
Indicadores	34
Conceptualización de Variables	36
CAPITULO III.	
Metodología	37
CAPITULO IV	
Análisis e Interpretación de Datos	40
CAPITULO V	
Conclusiones	100
Sugerencias	102
ANEXOS.	



DEDICATORIA

Damos gracias a nuestro Padre Celestial por haber iluminado nuestras mentes, guiándonos en el camino del conocimiento para culminar con éxito nuestra carrera profesional.

A nuestros padres que con sus acertados consejos, comprensión y ayuda desinteresada nos han apoyado en nuestros momentos más difíciles.

A nuestros hermanos, esposa, esposo, hijos, demás familiares, compañeros y amigos que con su amor, apoyo moral y dedicación han contribuido a que logremos una meta más en nuestra vida.

A nuestros profesores en general, en especial a la Lic. Adalgiza Mejía López que con sus conocimientos y orientación acertada nos hizo posible el logro de una gran aspiración.

Yo **Adriana Galindo** dedico mi trabajo a una persona muy especial, el Señor Neptaly López que sin importarle sacrificios ni medir esfuerzos me ayudó en todo momento para poder llegar a culminar mi carrera.

A todas estas bellas personas dedicamos con amor la realización de nuestro trabajo.



I N T R O D U C C I O N

Durante los últimos años la Escuela Superior del Profesorado a través del Departamento de Educación Comercial se ha preocupado por formar docentes, ~~con~~ las suficientes bases científicas y metodológicas para elevar el nivel medio de nuestro país.

En los institutos de Educación Media en Honduras actualmente, la mayor parte de los docentes que laboran en ellos no son egresados de la Escuela Superior del Profesorado, esta situación principalmente se hace notorio en la modalidad de Educación Comercial donde solamente un 17% son egresados de la Especialidad de Educación Comercial.

Por lo expuesto anteriormente, la presente investigación va dirigida a dar respuesta a la interrogante siguiente: **¿Existen diferencias significativas en la metodología utilizada en la enseñanza de la educación comercial, por los profesores egresados y no egresados de la Escuela Superior, que laboran como docentes en el nivel medio en los institutos diurnos de Tegucigalpa?**

No solamente se buscara dar respuesta a esta interrogante, sino que también trataremos de aportar sugerencias dirigidas al Departamento de Educación Comercial que esperamos sean tomadas en cuenta.



CAPITULO I

Planteamiento del Problema .

Objetivos .

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

El Sistema Educativo Hondureño está dirigido por el Ministerio de Educación Pública, organismo que ha establecido tres niveles de enseñanza para la educación, siendo éstos:

1. El Nivel Primario
2. El Nivel Medio
3. El Nivel Superior

Existiendo instituciones educativas donde se desarrollan programas asignados a estos niveles, con el propósito de una mejor eficiencia y eficacia en la formación de educandos que de ellos egresan.

La Escuela Superior del Profesorado "Francisco Morazán" como una institución educativa que desarrolla programas asignados al Nivel Superior, forma profesores de diferentes especialidades, siendo uno de ellos la rama de Educación Comercial.

Los profesores egresados de esta especialidad tienen una preparación científica para impartir los conocimientos de Contabilidad, Matemáticas Mercantil, y Legislación Mercantil y otros cursos básicos, también han obtenido los elementos metodológicos para que en mejor forma transmitan los conocimientos teóricos, prácticos y experiencias a los educandos que están bajo su responsabilidad.

En las instituciones encargadas de desarrollar los programas educativos asignados al nivel medio, ejercen la labor docente, tanto profesores egresados de la Escuela Superior del Profesorado como otros no egresados de dicha institución, siendo estos últimos los que han obtenido su experiencia en instituciones ya sean educativas, bancarias, comerciales y su preparación en otras ramas de estudio, sin que su curriculum contemple la preparación pedagógica que proporcionan los elementos metodológicos como ser: Métodos, técnicos, recursos, motivación y evaluación, que le dan sentido al proceso de enseñanza aprendizaje.

Los profesores egresados y no egresados son participes directos en el proceso, enseñanza-aprendizaje y considerando que estos últimos no cuentan con la preparación pedagógica necesaria se ha llegado a suponer que existen diferencias en la metodología utilizada por ambos en la enseñanza de las materias de Educación Comercial.

Esta investigación tratará de dar respuesta a la siguiente interrogante: ¿ Existen diferencias significativas en la metodología utilizada en la enseñanza de Educación Comercial, por los profesores egresados y no egresados de la Escuela Superior del Profesorado que laboran como docentes en el nivel medio en institutos con jornada diurna?.

Los aspectos metodológicos a tomar en cuenta en la presente investigación son:

1. Planificación
2. Técnicas y Métodos de Enseñanza
3. Recursos de aprendizaje
4. Motivación
5. y Proceso de Evaluación.



OBJETIVOS

1. Identificar los elementos metodológicos utilizados en el proceso Enseñanza-Aprendizaje por los profesores egresados y no egresados de la Escuela Superior del Profesorado "Francisco Morazán" en el área de Educación Comercial en el Nivel Medio.

2. Determinar si existen diferencias entre los elementos metodológicos utilizados por los profesores egresados y no egresados de la Escuela Superior del Profesorado "Francisco Morazán" en el area de Educación Comercial en el Nivel Medio.

3. Proponer una serie de sugerencias metodológicas que tiendan a mejorar el proceso de Enseñanza-Aprendizaje de Educación Comercial en el Nivel Medio.

CAPITULO II

Marco Teórico

Hipótesis de Trabajo

Indicadores

Conceptualización de Variables

MARCO TEORICO

No es conveniente aplicar un método único en la enseñanza, pues su utilización estará condicionada por otros factores como son, la materia de enseñar, la calidad de los alumnos y otras circunstancias. Al hablar de metodología puede distinguirse entre metodología tradicional y moderna, cada una de las cuales posee una serie de características que hacen posible su distinción.

"Tanto la Metodología Tradicional como la Moderna, consideran como eje de la actividad al educando, cuando menos teóricamente, aunque en la práctica no es así. En la metodología tradicional se observa un enfoque similar al siguiente:

1. A la sociedad le interesa la supervivencia y transmisión de su patrimonio cultural y cuenta con varios instrumentos importantes entre ellos la escuela.
2. Las ideas y conocimientos están depositados fundamentalmente en los libros.
3. Los libros son repetidos por el profesor a través de las lecciones.
4. El alumno los asimila y demuestra haberlos memorizado como prueba de su aprendizaje".⁽¹⁾

(1), Alvarez Herrera Manuel, Mendoza Núñez Alejandro y Vella Eloisa Didáctica. Editorial CEDEFT. Página # 14.

Podemos notar que en el enfoque de la metodología tradicional, el maestro es la única persona que explica, que estudia los temas, investiga los libros y en general todas aquellas actividades que deberían realizar los alumnos, la preocupación fundamental es que el maestro posee las habilidades necesarias para presentarse ante los alumnos, a fin de transmitir estos conocimientos, de esta manera convirtiendo al alumno en un ser capaz que anota únicamente lo que dice el maestro, está pendiente de todas sus acciones y comportarse como un ser pasivo dentro de la clase, en cambio la metodología moderna tiene un enfoque activista. La palabra lección del lector, que nos recuerda el estilo memorista y libresco de lo tradicional es hoy modificado por una tendencia hacia sesiones de trabajo donde el alumno participa en el aprendizaje.

En una clase moderna hay mayor bullicio más comunicación, otro ambiente, los alumnos interactúan, investigan, estudian, discuten, canalizan su energía en actividad.

Actualmente se desea que los alumnos tengan las condiciones propicias para una actividad constante para evitar los problemas de actitudes receptoras y comportamiento pasivo, otro cambio fundamental es el papel del profesor. La Metodología Moderna no concibe al profesor como el repetidor de la lección sino como un conductor de las acciones de los alumnos. Del profesor depende el aprendizaje, la investigación, el razonamiento y la interacción.

"Los cambios mas trascendentales que se han observado en los papeles del profesor y los alumnos y en la metodologia moderna son los siguientes:

1. El papel del profesor se ha modificado substancialmente, ya no ocupa el lugar central en la educación, no es el único poseedor de los recursos del grupo, ni monopoliza toda la participación.
2. En la concepción moderna de la metodologia, el centro se ha desplazado del profesor al alumno.

Se ha desarrollado una serie de técnicas didácticas que aprovechan la fuerza que genera la dinámica del grupo".⁽²⁾

El objeto de la enseñanza innovada en todos sus niveles es la formación del espíritu creador que constituye en gran manera el desarrollo pleno de la personalidad, razón por la que se hace necesario que la metodología empleada formule y experimente nuevas técnicas y métodos de aprendizaje que mediante actividades estimule la imaginación, la creatividad, se le ofrezca al estudiante la oportunidad para el desenvolvimiento del espíritu creativo que contribuirá a la

(2). Alvarez, Mendoza y Vella

Didáctica. Editorial CEDEFT . Página # 184.

formación de un profesional con capacidad de utilizar sus destrezas con iniciativa en la solución de problemas encontrados en su medio.

ASPECTOS METODOLOGICOS DEL PROCESO ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

En síntesis se puede decir que el desarrollo de una Metodología implica tener en cuenta los siguientes aspectos: Planificación, métodos, técnicas de enseñanza, recursos de aprendizaje y evaluación.

A. PLANIFICACION

Todo profesor que pretende lograr un buen desarrollo de su clase, deberá tener presente que para poder lograrlo será necesario estructurar y planificar las experiencias que desarrollará en el transcurso de la misma.

La práctica de la enseñanza responsable debe planificarse, ya que así en menor grado se afectará al individuo en lo que el aprende.

"Nerici define la planificación como la representación del trabajo reflexivo del profesor en lo que se refiere a sus acciones y a la de sus alumnos con el propósito de hacer más eficiente la enseñanza". (3)

(3). Nérici Imideo Giuseppe.

Hacia una Didáctica General Dinámica. Página #94.

"El planeamiento de cada disciplina comprende tres aspectos:

- Plan de Curso
- Plan de Unidad
- Plan de Clase.

PLAN DE CURSO

Se lleva a cabo generalmente conforme a una especie de lógica de sentido común.

Un tema precederá a otro por contener acontecimientos anteriores, por ser una parte integral o por suministrar un contexto importante para lo que habrá de enseñar después, ya que el aprendizaje de una nueva habilidad se llevará fácilmente cuando el sujeto recuerde las habilidades subordinadas que la componen.

PLAN DE UNIDAD

Conociendo lo que ya contiene el Plan de Curso a impartir, se procede a la subdivisión de los temas comprendidos en dicho curso, tomando muy en cuenta que tema precederá a otro para que haya una secuencia lógica de los conocimientos.

PLAN DE CLASE

Se destina a indicar elementos concretos de realización de la Unidad Didáctica y por lo tanto el Plan de Curso.

Esto indica que la razón fundamental de planificar la enseñanza es hacer posible la consecución de un cierto conjunto de objetivos, y de este a su vez consiste en las actividades humanas que contribuyen al funcionamiento de la sociedad y oque hacen posible el aprendizaje." (4)

En resumen el plan de clase no es más que una reflexión a cerca del trabajo a ser realizado en clase. Todo lo anteriormente expresado debe inducir a que el maestro busque métodos, técnicas, y recursos didácticos para que por medio de ellos desarrollen experiencias y actividades que puestos en práctica se traduzcan en actividades positivas.

B. METODOS Y TECNICAS DE ENSEÑANZA

"En el campo de la enseñanza, Nérici define métodos de enseñanza: El conjunto de momentos y técnicas lógicamente coordinados para dirigir el aprendizaje del alumno hacia determinados objetivos.

Tradicionalmente ha existido la creencia de que para obtener buenos resultados en la enseñanza es necesario solamente que el maestro conozca a fondo la materia que enseña, pero la experiencia ha demostrado que si no se utilizan los métodos adecuados para

(4) Gagne Robert M. Educación y Métodos.
Página No.133 - 136

transmitir estos conocimientos todos los esfuerzos resultarán inútiles.

A continuación se presenta el Cuadro Sinóptico de Calsificación de los métodos de acuerdo a la participación del alumno en el proceso.

MÉTODOS

En cuanto a la forma de razonamiento.

DEDUCTIVO: Es cuando el asunto estudiado procede de lo general a lo particular.

INDUCTIVO: Se le ofrece al alumno los elementos que originan generalizaciones y se les lleva a inducir.

COMPARATIVO: El asunto estudiado va de lo particular a lo particular.

En cuanto a la participación del alumno.

PASIVO: El alumno es un receptor y repetidor de conocimientos.

ACTIVO: Cuando se tiene en cuenta en el desarrollo de la clase, la participación al alumno".⁽⁵⁾

(5) Nérici Imideo Giuseppe. Hacia una Didáctica General Dinámica. Página No.239-242.

Técnicas de Enseñanza:

Según Nerici, Técnica de Enseñanza es el recurso didáctico al cual se acude para complementar un momento de la lección o parte del método de la realización del aprendizaje.

Se puede decir que un método se efectiviza a través de las técnicas.

Las técnicas de enseñanza son muchas y pueden variar de manera extraordinaria según las disciplinas, circunstancias y los objetivos que se tengan en vista.

Las técnicas más corrientes y conocidas son las que se enumeran a continuación:

- a. Técnica Demostrativa
- b. Técnica Expositiva
- c. Técnica de conferencia
- d. Técnica de Estudio Dirigido.

a. Técnica Demostrativa:

"La forma en que el profesor realiza y explica una operación ante el alumno o un grupo de alumnos escuchan para que enseguida éstos lo ejecuten y apliquen.

Esto favorece una situación audiovisual práctica donde los alumnos escuchan, observan, preguntan y reflexionan durante la demostración".
(6).

b. Técnica Expositiva

"Es la forma en que un instructor presenta una información oral a un grupo de participantes quienes adoptan una actitud receptiva, en esta técnica el instructor centraliza las actividades habla, pregunta, muestra, fundamenta, ejemplifica, ilustra, etc. y los participantes contestan a las preguntas del instructor y preguntan a su vez."(7).

c. Técnica de Conferencia

"Se le llama al acto que un experto realiza en una disertación ante un grupo generalmente selecto y que adopta una actitud de pasividad, es una técnica muy formal donde es el conferencista el que lleva todo el peso del trabajo y no permite interrupciones durante la exposición".(8)

d. Estudio Dirigido

"Se le llama al conjunto de procesos que usa el profesor para enseñar

(6). Gagne Robert M. Métodos y Técnicas de Enseñanza. Pág. 19

(7). Idem. Pág. 20

(8) Idem. Pág. 121

al alumno a aprender, en esta técnica el profesor deja de ser la persona en que recae el peso de la enseñanza para convertirse en un colaborador afectuoso, en un compañero más que con mayor experiencia ayuda al alumno".⁽⁹⁾

Es necesario aclarar que existen otras técnicas de enseñanza que se pueden aplicar en el proceso Enseñanza-Aprendizaje y encaminados al buen desarrollo de las clases de educación comercial como ser las técnicas siguientes:

- a. Dictado
- b. Discusión
- c. Interrogatorio
- d. Resolución de problemas
- e. Investigación
- f. Experiencias
- g. Técnicas Grupales.

C. RECURSOS DIDACTICOS

Para el desarrollo de las técnicas de enseñanza adecuadamente es necesario la utilización de recursos didácticos teniendo en cuenta que los recursos son los componentes interactuantes en un ambiente pre--

(9). Gagne Robert M.

Métodos y Técnicas de Enseñanza. Pág. 121.

establecido, estos recursos pueden ser de dos tipos:

- a. Recursos Humanos
- b. Recursos Materiales

"Según Nerici, el material didáctico representa a los recursos de aprendizaje en la enseñanza como el nexo entre las palabras y la realidad.

Debe hacerse constar que el material necesita del profesor para animarlo y darle vida.

La finalidad del material didáctico es la siguiente:

1. Aproximar al alumno a la realidad de lo que se quiere enseñar, ofreciéndole una noción más exacta de los hechos o fenómenos estudiados.
2. Motivar la clase.
3. Facilitar la percepción y la comprensión de los hechos y de los conceptos.
4. Concretar e ilustrar lo que se está exponiendo verbalmente.
5. Economizar esfuerzos para conducir a los alumnos a la comprensión de los hechos y conceptos.
6. Contribuir a la fijación del aprendizaje a través de la impresión más viva y sugestiva que puede provocar el material.

7. Dar oportunidad para que se manifiesten las aptitudes específicas, como el manejo de aparatos o la construcción de los mismos por parte de los alumnos, y para ser realmente un auxiliar eficaz debe:

1. Ser adecuado al asunto de la clase
2. Ser de fácil aprehensión y manejo
3. Estar en perfectas condiciones y funcionamiento sobre todo tratándose de aparatos.

Es necesario hacer notar que hasta hace poco el material didáctico tenía una finalidad más ilustrativa y se le ha mostrado al alumno con el objeto de ratificar o esclarecer lo que había sido explicado, actualmente el material didáctico tiene otra finalidad, más que ilustrar tiene por objeto llevar al alumno a trabajar, investigar y a contribuir, adquiere casi un aspecto funcional y dinámico propiciando la oportunidad de enriquecer la experiencia del alumno aproximándolo a la realidad y ofreciéndole ocasión para actuar. Se puede decir entonces que una de las finalidades del material didáctico es mantener motivado al alumno".⁽¹⁰⁾

(10). Nérici Imideo Giuseppe. Hacia una Didáctica General Dinámica. Página No.329 - 331.

D. MOTIVACION

"Nérici de acuerdo a lo anterior manifiesta que la motivación consiste en el intento de proporcionar a los alumnos una situación que los induzca a un esfuerzo intencional, a una actividad orientada hacia determinados resultados queridos y comprendidos. Los propósitos de la motivación consisten en despertar el interés, estimular el deseo de aprender y dirigir los esfuerzos para alcanzar las metas definidas.

La motivación es factor decisivo en el proceso de aprendizaje y no puede existir por parte del profesor dirección del aprendizaje si el alumno no es motivado.

Un alumno es motivado cuando siente la necesidad de aprender lo que está siendo tratado.

Esta necesidad lo lleva a aplicarse y perseverar en el trabajo hasta sentirse satisfecho.

En caso contrario el profesor terminará su clase, pero solo. La motivación puede ser:

1. Positiva
2. Negativa.

Positiva, cuando procura llevar al alumno a estudiar teniendo en cuenta el significado que guarda la materia para la vida del alumno.

Negativa, consiste en llevar al alumno a estudiar por medio de amenazas, represiones y también castigos.

Si se tiene presente que motivar es llevar al alumno a querer realizar algo, es conveniente entonces que el profesor trate por todos los medios de motivar al alumno positivamente de manera que éste se sienta agrado al realizar cualquier actividad que se le asigne."⁽¹¹⁾

E. EVALUACION

Otro elemento importante en el proceso de enseñanza aprendizaje, es la evaluación; ya que es un medio que se vale la escuela para verificar hasta que punto se están logrando los objetivos propuestos.

"En términos generales Gronlund Norman E., explica desde un punto de vista educacional, se puede definir la evaluación como un proceso sistemático, continuo e integral para determinar hasta que punto fueron logrados los objetivos de la educación.

(11). Nérici ImideoGiuseppe.

Hacia una Didáctica General Dinámica. Pág. 193-195.

Hay dos aspectos importantes en esta definición:

1. La evaluación implica un proceso sistemático lo cual omite la observación no controlada al azar de los alumnos.
2. La evaluación siempre presupone que los objetivos educacionales han quedado previamente identificados. Sin objetivos previamente determinados es imposible juzgar el grado de adelanto.

La evaluación incluye tanto las descripciones cualitativas y cuantitativas del comportamiento de los alumnos como los juicios valorativos que se refieren a la convivencia de ese comportamiento, la medición está limitada a descripciones cuantitativas del alumno en su comportamiento; no incluye descripciones cualitativas ni implica juicios relativos al valor del comportamiento del medio.

La evaluación debe considerar el cambio de conducta, crecimiento intelectual, adquisición de destrezas, habilidades y desarrollo mental del alumno en el dominio del programa.

Un aspecto importante de la evaluación que ésta no debe realizarse en un momento determinado, por ejemplo:

Solo al finalizar el curso; si no debe realizarse, al inicio del curso, durante y al final del curso y por lo menos exige una evaluación al inicio y otra al terminar un estudio y con el propósito de medir la longitud de los cambios obtenidos.

La evaluación es un aspecto muy delicado en el proceso enseñanza aprendizaje, si el sistema de evaluación no es adecuado los resultados que ella proporcione no serán confiables para la toma de decisiones ya sea en la reorientación del aprendizaje, en la asignación de calificaciones o en la promoción de un curso a otro. (12)

TIPOS DE EVALUACION

Uno de los aspectos mas difíciles y controversiales en el proceso educativo es el relacionado con la evaluación y lo que ésta significa para maestros, alumnos y todos los implicados en la tarea del aprendizaje.

Dentro de la evaluación y sus formas de aplicación encontramos 3 tipos fundamentales de evaluación y éstos son:

(12). Gronlund Norman E.

Medición y Evaluación de la Enseñanza. Página #13 y 14.

Evaluación Diagnóstica:

"Es la forma que se utiliza en la mayoría de los casos, se refiere a la exploración que se hace al inicio de un curso, unidad, módulo o tema y se practica con la finalidad de detectar habilidades, actitudes, enfoques, conocimientos y el dominio que los alumnos tienen de los requisitos para desarrollar una situación de aprendizaje.

Evaluación Formativa:

Se realiza simultáneamente con el proceso Enseñanza-Aprendizaje de manera que sobre la marcha puede detectar el progreso de los alumnos de tal manera que haya lugar a correcciones o rectificaciones tanto en la formación del estudiante como en la metodología empleada.

Un detalle importante en la evaluación formativa es que no tiene por objeto fundamental el acreditar nota o calificación.

Evaluación Sumativa:

Tiene por finalidad verificar el rendimiento de los alumnos al concluir determinada experiencia educativa, la idea fundamental en la evaluación es reunir todos los elementos que permitan determinar en forma cuantitativa lo que el alumno ha logrado aprender y esto se traduce en calificaciones, que en nuestro sistema

educativo son requisitos para la aprobación del curso o asignatura" (13)

ELEMENTOS METODOLOGICOS USADOS EN LA EDUCACION COMERCIAL

Una vez dado un bosquejo general de los elementos metodológicos que deben tomarse en cuenta en el proceso Enseñanza-Aprendizaje; concentraremos nuestro estudio a la Planificación, Métodos y Técnicas de Enseñanza, recursos de aprendizaje, motivación y proceso de evaluación en educación comercial.

El buen maestro sabe que debe procurar una actividad continua de cualquier clase, para cada uno de sus alumnos o de lo contrario tropezará con dificultades.

El mantener a cada uno ocupado es la manera más simple de reducir y eliminar los problemas de disciplina.

El buen maestro planea por adelantado su lección para que cada clase esté adecuada y constructivamente surtida de actividad educativa; no hay mejor camino para lograr el control de un grupo que la constante vigilancia y la acción inteligente del maestro.

(13). P.E. Evaluación y Medición Educativa. Folleto de Pedagogía editado por el Centro de Estudios Generales de la UNAH.

El maestro sabe que el tiempo promedio de la clase no es lo suficientemente largo para el aprendizaje completo de las materias por lo que considera necesario dejar tareas a los alumnos para que las hagan y estudien en casa, esto lo hace con un propósito didáctico útil y no con el propósito de castigar a una clase, o por darle más trabajo.

Una tarea debe ser clara y definida, diciendo exactamente a los alumnos lo que deben hacer y cómo debe hacerse, teniendo buen cuidado al día siguiente, de revisarla. Pocas veces califica la tarea que el alumno hace en casa, pues es un recurso para aprender y no para calificar.

El maestro debe estar seguro de que la totalidad de la clase lo ha seguido, antes de empezar un nuevo tema.

De todo lo anterior se puede decir que para llegar a ser un buen maestro de educación comercial éste debe desarrollar alguna actividad específica como ser la planificación de la clase.

"Un buen maestro no debe faltar al más elemental de sus deberes, no estando debidamente preparado para hacer el mejor uso de cada minuto de cada clase.

Esta meta puede alcanzarse mejor, haciendo un plan escrito para cada clase que va a enseñar. Un plan sencillo para la lección puede ser un

buen plan de clases, puede ser tan breve que se puede escribir condensado en una tarjeta." (14)

El plan de la lección es sólo una guía, y no debe convertirse en el amo y señor por lo tanto el maestro no debe apegarse estrictamente al plan. Debe planearse con sumo cuidado, una lección será efectiva solo en la medida que atraiga a los estudiantes hacia lo que trata de hacer, por lo que a continuación se expone un marco de referencia para guiar un curso.

1. "Relacionar el trabajo con las experiencias del alumno, hay que establecer una relación entre lo que se enseña y las experiencias cotidianas de los escolares, no limitarse al libro de texto.
2. Presentar el tema nuevo en forma de situación que plantean problemas. En vez de anunciar el tema, presente un problema que se le plantean a los hombres de negocios, y que la clase los ayudará a los alumnos a resolverlos; de este modo se hace evidente la necesidad del nuevo trabajo, además el interés del estudiante se eleva al máximo y como resultado los miembros de la clase se unen para proponer una solución al problema. Así el trabajo no les es extraño cuando se identifican con él, y cuando los alumnos se identifi-

(14). Tonne, Popham, Freeman. Métodos para la Enseñanza de Materias Comerciales. Página No.38

can con el trabajo, su interés es permanente.

3. Reduzca cada tema a sus componentes más sencillos, Para crear adecuadamente los conceptos y las destrezas, el maestro debe evitar dificultades extrañas. El maestro debe de tratar que sus alumnos logren dominar lo más elemental del tema y una vez logrando esto, tratar de hacer, las combinaciones con otros aspectos que guarden relación con el tema y que tengan un grado de dificultad mayor, ejemplo: Cuando el maestro imparte el tema de los asientos contables el maestro debe lograr que sus alumnos dominen este tema para luego dominar los términos matemáticos que darán un grado más de dificultad al tema".(15)
4. "Hacer que los alumnos participen en el acto. Hacer uso de la ayuda de los estudiantes en alguna de las actividades de dirección de la clase, esto ahorra tiempo al maestro para la enseñanza propiamente dicha. Lograr que los estudiantes intervengan en el acto, distribuye también la carga y le proporciona al maestro la oportunidad de descansar en el curso de la lección.
5. Avanzar gradualmente, pero también continuamente .Comience con los problemas sencillos, confine la lección a la semana normal de trabajo, señale mucha práctica para reafirmar lo aprendido y deje

(15). Satlow, I.David. Enseñanza efectiva de las materias comerciales. Página No.2-4

para lecciones sucesivas, las instrucciones.

6. Enseñar lo que se practica actualmente en el mundo comercial. Es to se aplica a todo aquello que forma parte de su trabajo tanto si son las tarifas postales, la tasa de la deducción de seguro social, el precio que se registra en una nota de ventas, la hoja de depósito de un banco, como si se trata de los sistemas de registro de empleados.

7. Utilizar el mismo marco de referencia básico para toda la enseñanza.
En el curso del semestre no cambiar de un procedimiento a otro de un tratamiento para una transacción a otro tratamiento.

8. Tratar que los alumnos descubran las relaciones en la práctica. La misma forma comercial que llenan debe tener un significado para ellos.

9. Prestar mayor atención al razonamiento que a la memorización. Muchos problemas reales que surgen en los negocios exigen el razonamiento no para la aplicación de procedimientos con fórmulas memorizadas. Incitar a los alumnos a hablar por el cálculo las cosas en vez de confiar en la repetición maquinal.

10. Incluya actividades variadas en cada lección. El acto del apren-

dizaje consciente impone cierta tensión a muchos individuos, el maestro puede aligerarles la carga aportando una nota de novedad al trabajo.

El simple hecho de que los estudiantes participan activamente en el trabajo de la clase es un medio de evitar la monotonía y mantener el interés.

11. Mostrar interés por los estudiantes y por sus problemas del aprendizaje.

Manifestar ese interés muy al principio del semestre. Tratar de establecer un sistema especial de tutelaje por los compañeros de clase antes de que los estudiantes obtengan malas calificaciones en las pruebas y sean anotadas en sus registros.

12. Infundir a los alumnos un sentimiento de éxito.

Los jóvenes son en gran parte ambivalentes. Tienen plena conciencia de sus insuficiencias y se les atrae apropiadamente, desean aprender para remediar sus fallas, además son impacientes y tienden a desalentarse con gran facilidad. Por ello es aconsejable tener en cuenta éstas dos tendencias contradictorias del carácter de sus alumnos.

Reconocerles públicamente sus éxitos, tanto si los obtienen en la

clase como en el hogar o en una prueba, felicitar a los estudiantes individualmente por haber superado los errores anteriores".
(16)

Todos los aspectos deben ser incluidos en un plan, pero también deben incluirse los métodos y las técnicas que han de usarse para el desarrollo del mismo. Por ello se dan a conocer los métodos y técnicas que más se utilizan en la enseñanza de materias comerciales.

1. Técnica Demostrativa
2. Conferencia
3. Discusión
4. Combinación de técnicas.

El maestro para darse a entender a sus alumnos debe utilizar las técnicas apropiadas, y dominarlas ya que si no conoce los componentes de las técnicas, los alumnos perderán el interés a la clase y por lo tanto no estarán motivados.

"La tarea a que siempre se enfrentan los maestros de los estudios comerciales es la de resolver los problemas de la motivación. El primer paso para lograrlo consiste en reconocer que la motivación es el medio de despertar entre los estudiantes la necesidad y por

(16). Satlow I. David. Enseñanza Efectiva de las Materias Comerciales. Pág.5-12

consiguiente, el deseo de emprender una actividad de aprendizaje que el maestro quiere que realicen".^(17.)

Es necesario hacer notar que todo maestro no debe preocuparse solo aplicar las técnicas adecuadas para cada tema y de mantener al alumno motivado sino también en observar hasta que punto el alumno ha asimilado los conocimientos que se le han transmitido y si se han logrado los objetivos propuestos.

"Para poder hacer esta observación el maestro tiene que recurrir a la evaluación.

El maestro ha enseñado, pero, ¿Cómo sabe si los alumnos han aprendido algo? La evaluación le proporcionará una medida de la efectividad de la enseñanza como lo cual conocerá a que temas deberá aplicar un método diferente la próxima vez que enseñe en el mismo grado".⁽¹⁸⁾

Es relativamente fácil poner a prueba la información, los conocimientos o las aptitudes aprendidas de memoria, pero como se evalúa la adquisición de apreciaciones, comprensión y actitudes.

El maestro de enseñanza comercial tiene que crear gran parte de sus materiales para pruebas.

(17). Satlow I. David. Enseñanza Efectiva de las Materias Comerciales. Página No.44.

(18). IDEM. Página No.72

En lugar de pruebas poco frecuentes, largas y muy formales el maestro debe procurar dar puntos breves e importantes, vistos en la labor del dia anterior, más bien que celebrar exámenes de todo un período acerca de lo que figura en el libro o contenidos.

Después de que se ha dado fin a cada una de las unidades, debe proporcionarse a los estudiantes la oportunidad de que demuestren lo que han aprendido, y éste acontecimiento deberá anunciarse con anticipación.

La prueba debe basarse por entero en el material tratado en clase. Suponemos que el examen se ha creado y ha de ser instrumento de enseñanza y no de castigo.

HIPOTESIS DE TRABAJO

En los siguientes aspectos, existen diferencias en la metodología utilizada por los profesores egresados y no egresados de la Escuela Superior del Profesorado, que laboran como docentes en los institutos diurnos de Tegucigalpa que imparten Educación Comercial:

- a. Planifican adecuadamente el trabajo docente.
- b. Utilizan adecuadamente los métodos de enseñanza en el proceso Enseñanza-Aprendizaje.
- c. Emplean correctamente las técnicas de enseñanza en el proceso Enseñanza-Aprendizaje.
- d. Hace uso de los Recursos de Aprendizaje para el desarrollo de los contenidos.
- e. Motiva a los educandos a que participen en el proceso Enseñanza Aprendizaje.
- f. Emplea la evaluación correctamente y adecuada en el proceso Enseñanza-Aprendizaje.

INDICADORES

A. PLANIFICACION

1. Frecuencia con que planifica
2. Tipo de planificación
3. Participación de los alumnos en la planificación
4. Aspectos tomados en cuenta para la elaboración de los objetivos.

B. METODOS Y TECNICAS UTILIZADAS

1. Frecuencia de las técnicas utilizadas
2. Variación de métodos y técnicas según las necesidades del aprendizaje.
3. Participación de los alumnos en la selección de los métodos y técnicas de aprendizaje.
4. Condiciones para la aplicación de la técnica.

C. RECURSOS DE APRENDIZAJE

1. Bibliografía utilizada
2. Se usa adecuadamente los Recursos de Aprendizaje
3. Equipo mínimo requerido para la enseñanza de asignaturas Comerciales.

D. MOTIVACION

1. Despiertan el interés
2. Tipos de Motivación

E. EVALUACION

1. Frecuencia con que se evalúa
2. Forma de evaluación
3. Tipos de evaluación
4. Criterios de Evaluación tomados en cuenta.



CONCEPTUALIZACION DE VARIABLES

PLANIFICACION:

Representa el trabajo reflexivo en lo que se refiere a sus acciones y a la de los alumnos con el propósito de hacer más eficiente la enseñanza.

METODOS Y TECNICAS DE LA ENSEÑANZA:

METODO DE ENSEÑANZA:

Es el conjunto de momentos y técnicas lógicamente coordinados para dirigir el aprendizaje del alumno hacia determinados objetivos.

TECNICAS DE ENSEÑANZA:

Es el Recurso Didáctico al cual se acude para concretizar un momento de la lección o parte del método en la realización del aprendizaje.

RECURSOS DE APRENDIZAJE:

Son los componentes interactuantes en un ambiente pre-establecido.

MOTIVACION:

Consiste en el intento de proporcionar a los alumnos una situación que los induzca a un esfuerzo intencional, a una actividad orientada hacia determinados resultados queridos y comprendidos.

CAPITULO III

Metodologia

M E T O D O L O G I A

I. POBLACION

La población está formada por los maestros y alumnos de los institutos de Tegucigalpa que imparten la modalidad de diversificado en la rama de Educación Comercial, durante la jornada diurna, en las asignaturas de Contabilidad Básica, Matemáticas, y Legislación Mercantil.

En Tegucigalpa existen actualmente un total de 17 Institutos que imparten educación comercial, siendo los siguientes:

1. Instituto Central "Vicente Cáceres"
2. Instituto Alfonso Guillén Zelaya
3. Instituto Cultura Nacional
4. Instituto Evangélico "Virginia Zapp"
5. Instituto Gustavo Adolfo Alvarado
6. Instituto Inmaculada Concepción
7. Instituto Luis Andrés Zúñiga
8. Instituto Latinoamericano
9. Instituto Moderno
10. Instituto Sagrado Corazón
11. Instituto Vicente Mejía Colindres
12. Instituto Paulino Valladares

13. Instituto San Pablo
14. Instituto José Cecilio del Valle
15. Instituto Tegucigalpa
16. Instituto Secretariado Honduras
17. Instituto Minerva.

II. MUESTRA:

Del total de la población de institutos con jornada diurna existen actualmente 16 institutos privados y unicamente existiendo un instituto oficial que es el Instituto Central "Vicente Cáceres".

Se tomó como muestra el 41% de la población que representa a 7 institutos, de los cuales 6 institutos son privados; se utilizará el muestreo al azar simple, siendo seleccionados los siguientes:

1. Instituto Paulino Valladares
2. Instituto Tegucigalpa
3. Instituto Cultura Nacional
4. Instituto Gustavo Adolfo Alvarado
5. Instituto San Pablo
6. Instituto Luis Andrés Zúñiga

El Instituto oficial por ser el único existente se seleccionará empleando el muestreo intencional o de juicio porque creemos que

acá se encuentran un número considerable de profesores egresados.

Se tomará el 100% de los profesores y 100% de los alumnos de los institutos privados y un 10% de alumnos de cada sección del Instituto Central Vicente Cáceres.

III. INSTRUMENTOS:

Se utilizarán como instrumentos de recolección de datos, una encuesta para profesores y otra para alumnos. Estas encuestas serán elaboradas tomando en cuenta los aspectos contemplados en las hipótesis.

IV. PROCEDIMIENTO PARA ANALISIS DE DATOS:

1. Se tabularán los datos recopilados en las encuestas.
2. Traslado de dichos datos a los cuadros correspondientes.
3. Análisis descriptivo de cada uno de los cuadros utilizando el simple porcentaje y en algunos cuadros la media ponderada. Esta última utilizando la formula:

$$\frac{\sum (F.V)}{F} = \bar{X}$$

CAPITULO IV

Analisis e Interpretación
de Datos.

CUADRO No. 1

PLANIFICA EL PROFESOR

SU CLASE

ENCUESTADOS ALTERNATIVAS	PROFESORES				ALUMNOS			
	EGRESADOS		NO EGRESADOS.		CON PROFESORES EGRESADOS		CON PROFESORES NO EGRESADOS.	
	F	%	F	%	F	%	F	%
SIEMPRE	10	83.33	5	22.73	171	59.58	212	39.19
CASI SIEMPRE	1	8.33	7	31.82	65	22.05	105	19.41
ALGUNAS VECES	1	8.34	10	45.45	38	13.24	119	22.00
NUNCA					9	3.14	99	18.30
NO CONTESTO					4	1.39	6	1.10
TOTAL	12	100	22	100	287	100	541	100

Todo profesor que pretende lograr un buen desarrollo de su clase deberá tener presente que para lograrlo será necesario estructurar y planificar las experiencias que desarrollará en el transcurso de la misma.

La práctica de la enseñanza responsable debe planificarse ya que así en menor grado se afectará al individuo en lo que aprende.

Al observar los datos del Cuadro No.1, se puede decir que los profesores egresados cumplen con este requisito tan importante porque el 83.33% afirman que

planifican siempre, a diferencia de los profesores no egresados que en un 45.45% nunca lo hacen y un 31.82% que afirman que casi siempre planifican, existiendo solamente un 22.73% que manifiestan planifican sus clases, datos que coinciden con la opinión de sus alumnos. La planificación es un requisito indispensable, ya que sin ella no se puede dirigir el aprendizaje de los alumnos, en este aspecto los profesores no egresados no le dan la debida importancia, dando al proceso un toque de anarquía y espontaneismo que en última instancia desfavorece el desarrollo del pensamiento lógico del alumno y por ende el aprendizaje.

CUADRO No. 2

FRECUCIA DE LA PLANIFICACION
DE CLASE

ENCUESTADOS ALTERNATIVAS	PROFESORES				ALUMNOS			
	EGRESADOS		NO EGRESADOS.		CON PROFESORES EGRESADOS		CON PROFESORES NO EGRESADOS.	
	F	%	F	%	F	%	F	%
DIARIAMENTE	1	8.33	2	9.09	188	65.51	197	36.42
SEMANALMENTE	8	66.67	15	68.18	82	28.57	193	35.67
QUINCENALMENTE	2	16.67	5	22.73	3	1.04	44	8.13
MENSUALMENTE	1	8.33	-	-	7	2.44	78	14.42
NO CONTESTO	-	-	-	-	7	2.44	29	5.36
TOTAL	12	100	22	100	287	100	541	100

Como se apunta anteriormente la planificación de las labores docentes es un factor indispensable la cual sirve de guía al profesor y le sugiere como orientar el proceso enseñanza aprendizaje; la frecuencia con que se debe planificar denota que los temas estudiados y por estudiar tienen un orden cronológico y coherente ya que aquí es muy importante saber que tema precede al otro y así lograr que el alumno tenga un marco general y al mismo tiempo específico de lo que se está estudiando, si nos enmarcamos en el análisis de este aspecto no se encuentran diferencias significativas en cuanto a lo manifestado por los profesores. Tanto egresados como no

no egresados manifiestan planificar semanalmente.

Si analizamos los datos proporcionados por los alumnos observamos que existen discrepancias en relación a lo expuesto por los maestros; los alumnos de los maestros egresados perciben que lo hacen diariamente y los alumnos de los profesores no egresados, perciben el hecho en forma dispersa aunque fundamentalmente piensan que lo hacen diaria o semanalmente.

Esta diversidad de opiniones y contradicción con los maestros se debe a que los profesores no analizan, comentan el programa con sus alumnos de tal manera que éstos solo perciben el proceso diario o inmediato, haciendo que el alumno no perciba el conocimiento en forma global.

CUADRO No. 3

LA PLANIFICACION LA HACE

EN BASE A:

ENCUESTADOS ALTERNATIVAS	PROFESORES				ALUMNOS			
	EGRESADOS		NO EGRESADOS.		CON PROFESORES EGRESADOS		CON PROFESORES NO EGRESADOS.	
	F	%	F	%	F	%	F	%
UNIDAD	3	25.00	7	31.82	55	19.16	192	35.49
TEMA	8	66.67	14	63.64	168	58.54	262	48.43
CLASE	1	8.33	1	4.54	56	19.51	61	11.28
NO CONTESTO	-	-	-	-	8	2.79	26	4.80
TOTAL	12	100	22	100	287	100	541	100

La forma de planificación y la frecuencia con que se realiza en este caso tiene relación directa y apuntan en la misma dirección la de ir dando tema por tema es decir mayor preocupación por dar una cantidad determinada de conocimientos y no por la adquisición e interiorización de los procesos científicos y contables que le permiten al alumno enfrentarse a la vida en forma práctica y eficiente. El cuadro nos muestra que no existen diferencias significativas entre profesores egresados, y no egresados, es decir que ambos planifican por tema y por ende atomizan el conocimiento.

CUADRO No. 4

AL IMPARTIR LA CLASE LOS PROFESORES DAN A CONOCER
LOS OBJETIVOS PROPUESTOS.

ENCUESTADOS ALTERNATIVAS	PROFESORES				ALUMNOS			
	EGRESADOS		NO EGRESADOS.		CON PROFESORES EGRESADOS		CON PROFESORES NO EGRESADOS.	
	F	%	F	%	F	%	F	%
SIEMPRE	7	58.34	3	13.64	140	48.78	121	22.37
CASI SIEMPRE	1	8.33	1	4.54	27	7.32	20	3.70
ALGUNAS VECES	4	33.33	4	18.18	103	35.89	130	24.03
NUNCA	-	-	14	63.64	23	8.01	267	49.35
NO CONTESTO	-	-	-	-	-	-	3	0.55
TOTAL	12	100	22	100	287	100	541	100

El planteamiento de los objetivos de la asignatura, es uno de los aspectos más importantes dentro del proceso de enseñanza aprendizaje, a fin de que el alumno conozca cuales son las conductas que él debe lograr en un periodo determinado. En este sentido se observa que únicamente los profesores egresados dan a conocer a los alumnos los objetivos propuestos. Este hecho nos muestra otro elemento metodológico tradicional utilizado por los profesores no egresados, en lo cual sólo el maestro sabe que quiere lograr, y los alumnos llegan cada día a ver que es lo que el maestro quiere enseñar, limitando la iniciativa, participación y creatividad en el alumno, convirtiéndolo en un ente receptor.

CUADRO No. 5

EL PROFESOR APLICA DIAGNOSTICO AL
INICIAR SUS CLASES.

ENCUESTADOS ALTERNATIVAS	PROFESORES				ALUMNOS			
	EGRESADOS		NO EGRESADOS.		CON PROFESORES EGRESADOS		CON PROFESORES NO EGRESADOS.	
	F	%	F	%	F	%	F	%
SI	12	100	19	86.36	211	73.53	359	66.36
NO	-	-	3	13.64	73	25.43	167	30.87
NO CONTESTO	-	-	-	-	3	1.04	15	2.77
TOTAL:	12	100	22	100	287	100	541	100

La prueba diagnóstica es la forma que se utiliza en la mayoría de los casos, se refiere a la exploración que se hace al inicio de un curso, unidad o tema y se aplica con la finalidad de detectar habilidades, actitudes, enfoques, conocimientos y dominio que los alumnos tienen de los requisitos para desarrollar una situación de aprendizaje.

El hecho de que el maestro elabore una prueba diagnóstica al inicio de las clases le permitirá planificar sobre bases reales ya que a través de los resultados puede identificar los conocimientos previos que tiene el estu-

diante sobre la materia así como sus limitaciones y posibilidades.

Sobre este aspecto el 100% de los profesores egresados y el 73.53% de los no egresados manifiestan realizar una prueba diagnóstica, datos que coinciden de alguna manera con la opinión de los alumnos. Es necesario mencionar que sería deseable realizar un diagnóstico de intereses y necesidades, lo cual significaría darle oportunidad a los alumnos de elevar los niveles de participación, ya que el diagnóstico de conocimientos previos siempre es manejado por el profesor.

CUADRO No. 6

EL PROFESOR UTILIZA EL
DIAGNOSTICO PARA:

ENCUESTADOS ALTERNATIVAS	PROFESORES				ALUMNOS			
	EGRESADOS		NO EGRESADOS.		CON PROFESORES EGRESADOS		CON PROFESORES NO EGRESADOS.	
	F	%	F	%	F	%	F	%
CLASIFICAR ALUMNOS	-	-	-	-	12	4.19	49	9.06
DAR REFORMAMIENTO	4	33.33	2	9.09	73	25.43	76	14.05
PLANIFICAR CLASES	7	58.33	17	77.27	128	44.60	247	45.65
NO CONTESTO	1	8.34	3	13.64	74	25.78	169	31.24
TOTAL	12	100	22	100	287	100	541	100

Como mencionábamos anteriormente el uso de pruebas diagnósticas es necesario tanto para planificar sobre bases reales como para identificar capacidades y limitaciones del grupo de clase, y en el caso de estas últimas establecer un programa de reforzamiento que permita un avance dinámico en el desarrollo de las clases.

Los datos del Cuadro #6, muestran que el 58.33% de los profesores egresados utilizan la prueba diagnóstica con el objeto de planificar sus clases y un 33.33% para dar reforzamiento.

En cambio los profesores no egresados fundamentalmente el 77.27% lo usan para planificar y solamente un 9.09% lo usan para dar reforzamiento. Aunque básicamente los alumnos consideran que los profesores usan la prueba diagnóstica para planificar, hay algunos que opinan que lo utilizan para clasificar alumnos que de suceder así, crea actitudes de disgusto entre el alumnado.

CUADRO No. 7

CUALES DE LOS SIGUIENTES ELEMENTOS TOMA EN CUENTA
EL PROFESOR PARA PLANIFICAR SU CLASE.

ENCUESTADOS ALTERNATIVAS	PROFESORES				ALUMNOS			
	EGRESADOS		NO EGRESADOS.		CON PROFESORES EGRESADOS		CON PROFESORES NO EGRESADOS.	
	F	%	F	%	F	%	F	%
EL PROG. DEL MINISTERIO DE EDUCAC.	-	-	3	13.65	57	19.86	134	24.77
UN TEXTO DETERMINADO.	-	-	1	4.54	10	3.48	14	2.59
ADAPTA EL PROGRAM. A NECESIDADES DEL ALUMNO.	-	-	-	-	4	1.39	8	1.48
A y B	-	-	-	-	6	2.09	52	9.61
NO CONTESTO	12	100	18	81.81	210	73.18	333	61.55
TOTAL	12	100	22	100	287	100	541	100

Los profesores al planificar sus clases se deben basar en una diversidad de fuentes, los libros, programas, etc. y la más importante, es que el maestro incorpore los intereses de sus alumnos para que así él se sienta parte del proceso desde el inicio y haya un mejor aprendizaje. En nuestra educación se insiste en desconocer las necesidades del alumno. Casi toda la vida escolar está orientada con un sentido de divorcio con la realidad humana de los alumnos. Es necesario destacar la importancia de tener en cuenta las necesidades del adolescente haciendo que al planificar los objetivos de las

diversas asignaturas se incorporen éstos intereses y necesidades. Esta actitud no solamente es educativa, sino que también se presta para la motivación, ya que las actividades escolares pasan a tener significados y utilidades inmediatas. Debe ser pues actitud del profesor la de estar siempre atento en el sentido de encaminar su planificación en la dirección de las necesidades biopsicosociales de sus alumnos.

Es notorio que los maestros tanto egresados como no egresados, no respondieron la pregunta, aunque según los alumnos se toma en cuenta el programa del Ministerio de Educación; hecho que evidencia una característica del método tradicional, obviando todas la ventajas de la participación que mencionábamos anteriormente .

CUADRO No. 8

ELEMENTOS TOMADOS EN CUENTA POR LOS PROFESORES
PARA ELABORAR LOS OBJETIVOS.

ENCUESTADOS ALTERNATIVAS	PROFESORES				ALUMNOS			
	EGRESADOS		NO EGRESADOS.		CON PROFESORES EGRESADOS		CON PROFESORES NO EGRESADOS.	
	F	%	F	%	F	%	F	%
PRODUCTO QUE SE PRETENDE ALCANZAR.	2	16.67	2	9.09	24	8.01	41	7.58
CONTENIDOS DEL PROGRAMA.	3	25.00	19	86.36	217	75.61	429	79.30
RESULTADOS DE LA PRUEBA DIAGNOSTICA.	6	50.00	1	4.55	12	4.18	17	3.14
INTERESES DE LOS ALUMNOS.	1	8.33	-	-	27	9.41	34	6.28
NO CONTESTO	-	-	-	-	8	2.79	20	3.70
TOTAL	12	100	22	100	287	100	541	100

Se sabe que todo profesor debe definir sus objetivos, no se concibe una clase que no se oriente hacia determinadas metas las cuales debe fijar tomando en cuenta los intereses de sus alumnos, el cumplimiento de esta recomendación facilita en alto grado el aprendizaje, pues el educando logra una visión más precisa de las metas que debe alcanzar. Con una visión clara de los objetivos el educando trabaja de una manera consciente y puede actuar en una forma más esforzada, crítica y creativa, y no pasivamente, esto es, no mediante un simple almacenamiento impartido sin sentido.

En el Cuadro #8 podemos observar que los profesores egresados elaboran los objetivos tomando fundamentalmente los resultados de la prueba diagnóstica y posteriormente el programa del Ministerio. A diferencia de los profesores no egresados que utilizan básicamente el programa del Ministerio de Educación, pero es notorio que los profesores en general no incorporan los intereses de los alumnos en su planificación, esta situación se evidencia más aún por los datos proporcionados por sus alumnos, ya que ellos manifiestan que sus profesores elaboran los objetivos de acuerdo a los contenidos programáticos, y dejando de lado sus intereses.

CUADRO No.9

QUIEN ELABORA LOS OBJETIVOS

ENCUESTADOS ALTERNATIVAS	PROFESORES				ALUMNOS			
	EGRESADOS		NO EGRESADOS.		CON PROFESORES EGRESADOS.		CON PROFESORES NO EGRESADOS.	
	F	%	F	%	F	%	F	%
SOLO EL PROFESOR DA LA CLASE.	3	25.00	9	40.91	108	37.63	206	38.08
EL PROFESOR Y EL DIRECTOR.	-	-	-	-	15	5.23	12	2.22
LOS PROFESORES DE LOS CENTROS,	7	58.33	13	59.09	-	-	-	-
EL PROFESOR Y EL COORD.DEL CENTRO	1	8.33	-	-	135	47.04	263	48.62
EL PROFESOR Y LOS ALUMNOS.	1	8.34	-	-	9	3.13	34	6.28
NO CONTESTO	-	-	-	-	20	6.97	26	4.80
TOTAL:	12	100	22	100	287	100	541	100

La metodología activa exige la participación directa del alumno en todo el proceso educativo que va desde el planeamiento o propuesta de lo que quiere aprender hasta el control de los resultados.

Esto significa que un profesor que maneje una concepción moderna de la educación debe permitir la participación del estudiante en la elabora-

ción de los objetivos del programa pudiendo para ello escoger diferentes formas y procedimientos para lograrlo.

Si se analizan los datos se llegará a la conclusión de que los profesores manejan un enfoque tradicional de la educación al no darle participación al alumno en la elaboración de los objetivos.

Como puede observarse son los profesores quienes elaboran los objetivos, es él el que decide qué deben aprender sus alumnos, dejando de lado los intereses de éstos y el contexto en que se desenvuelven.

CUADRO No. 10 (A)

TECNICAS DE ENSEÑANZA QUE LOS PROFESORES UTILIZAN
CON MAYOR FRECUENCIA EN EL DESARROLLO DE SUS CLA-
SES, PROFESORES EGRESADOS.

VALORACION	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	$\frac{FV}{F}$	\bar{X}
TECNICAS												
EXPOSICION	7	2	2	1	-	-	-	-	-	-	$\frac{21}{12}$	1.75
DIALOGO	1	2	-	1	-	1	4	-	3	-	$\frac{70}{12}$	5.83
DICTADO	5	2	-	-	1	-	-	1	1	2	$\frac{51}{12}$	4.25
DISCUSION	1	1	3	1	3	3	-	-	-	-	$\frac{49}{12}$	4.08
INTERROGATORIO	-	1	-	1	4	3	2	1	-	-	$\frac{66}{12}$	5.5
RESOLUCION DE PRO- BLEMAS.	1	1	3	3	2	1	-	-	-	1	$\frac{50}{12}$	4.17
INVESTIGACION	1	-	-	1	2	1	3	4	-	-	$\frac{74}{12}$	6.17
DEMOSTRACION	4	-	1	2	-	-	3	1	1	-	$\frac{53}{12}$	4.42
EXPERIENCIAS	-	-	-	-	1	-	1	1	5	4	$\frac{105}{12}$	8.75
TECNICAS GRUPALES	-	2	1	1	3	3	1	-	1	-	$\frac{50}{12}$	4.17

CUADRO No. 10 (B)

TECNICAS DE ENSEÑANZA QUE LOS PROFESORES UTILIZAN CON
MAYOR FRECUENCIA EN EL DESARROLLO DE SUS CLASES.

ALUMNOS CON PROFESORES EGRESADOS

VALORACION	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	$\frac{FV}{F}$	\bar{X}
TECNICAS												
EXPOSICION	66	13	20	23	17	24	25	24	29	46	$\frac{1561}{287}$	5.44
DIALOGO	39	40	35	29	27	31	20	20	22	24	$\frac{1399}{287}$	4.87
DICTADO	40	29	39	30	33	26	15	24	22	29	$\frac{1441}{287}$	5.02
DISCUSION	46	62	44	36	21	25	13	11	8	21	$\frac{1162}{287}$	4.05
INTERROGATORIO	37	20	28	31	46	27	28	22	25	23	$\frac{1504}{287}$	5.24
RESOLUCION DE PRO- blemas.	95	29	21	27	22	32	20	10	9	22	$\frac{1147}{287}$	4.00
INVESTIGACION	43	19	25	22	22	30	26	42	22	36	$\frac{1610}{287}$	5.61
DEMOSTRACION	54	36	28	18	34	17	37	27	18	18	$\frac{1371}{287}$	4.78
EXPERIENCIAS	61	7	13	12	12	21	25	34	47	55	$\frac{1768}{287}$	6.16
TECNICAS GRUPALES	54	7	13	21	17	25	22	13	33	82	$\frac{1801}{287}$	6.28

CUADRO No. 10- (C)

TECNICAS DE ENSEÑANZA QUE LOS PROFESORES UTILIZAN CON MAYOR
FRECUENCIA EN EL DESARROLLO DE SUS CLASES.

PROFESORES NO EGRESADOS

VALORACION	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	$\frac{FV}{F}$	\bar{X}
TECNICAS												
EXPOSICION	17	3	-	-	1	-	1	-	-	-	$\frac{35}{22}$	1.59
DIALOGO	4	4	-	1	-	5	-	4	-	4	$\frac{118}{22}$	5.36
DICTADO	8	-	1	-	1	2	3	5	-	2	$\frac{109}{22}$	4.95
DISCUSION	-	7	4	3	1	2	-	1	1	3	$\frac{102}{22}$	4.63
INTERROGATORIO	-	-	3	6	2	-	4	5	1	1	$\frac{115}{22}$	5.22
RESOLUCION DE PROBLEMAS.	2	5	4	2	5	1	1	1	1	-	$\frac{87}{22}$	3.95
INVESTIGACION	-	1	3	5	3	4	1	4	1		$\frac{123}{22}$	5.59
DEMOSTRACION	2	2	3	3	3	3	3	1	2	-	$\frac{107}{22}$	4.86
EXPERIENCIAS	-	-	-	-	2	2	1	3	4	10	$\frac{189}{22}$	8.59
TECNICAS GRUPALES	-	-	1	3	2	3	3	3	4	3	$\frac{154}{22}$	7.00

CUADRO No. 10 (D)

TECNICAS DE ENSEÑANZA QUE LOS PROFESORES UTILIZAN CON
MAYOR FRECUENCIA EN EL DESARROLLO DE SUS CLASES.

ALUMNOS CON PROFESORES NO EGRESADOS

VALORACION	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	$\frac{FV}{F}$	\bar{X}
TECNICAS												
EXPOSICION	106	65	41	44	52	36	45	40	38	74	$\frac{2468}{541}$	4.56
DIALOGO	73	98	68	77	43	46	40	38	35	23	$\frac{2401}{541}$	4.44
LECTURA	113	74	84	48	52	41	36	40	28	25	$\frac{2285}{541}$	4.22
DISCUSION	59	88	94	101	61	43	36	24	21	14	$\frac{2257}{541}$	4.17
INTERROGACION	27	49	82	70	95	68	59	31	32	28	$\frac{2763}{541}$	5.11
RESOLUCION DE Problemas.	103	54	42	53	62	71	48	44	36	28	$\frac{2577}{541}$	4.76
INVESTIGACION	30	42	51	55	54	67	77	59	57	49	$\frac{3173}{541}$	5.87
DEMOSTRACION	26	49	37	55	64	73	67	82	47	41	$\frac{3171}{541}$	5.86
EXPERIENCIAS	16	20	25	31	42	44	61	93	124	85	$\frac{3866}{541}$	7.15
TECNICAS GRUPALES	22	26	41	36	40	41	49	60	89	137	$\frac{3781}{541}$	6.99

Las técnicas de enseñanza son los medios de que se vale el maestro para que el proceso Enseñanza Aprendizaje sea activo, eficaz y que el estudiante desarrolle una actitud crítica ante los aspectos contables. Son los medios que se utilizan para despertar el espíritu de investigación necesario en la enseñanza de Educación Comercial.

El método se concretiza a través de las técnicas de enseñanza, que son formas de orientación inmediata del aprendizaje. La enseñanza moderna sugiere el método activo que opera con algunas técnicas que son características de él, tomando en cuenta la participación de los alumnos durante el desarrollo de las clases, convirtiéndose el profesor en orientador, guía e insentivador, produciéndose así el efecto de cumplir con los principios de una educación liberadora, este método sugiere que todo lo que se logre en el curso sale como producto de las actividades de los alumnos.

Dada la naturaleza de la enseñanza de Educación Comercial es necesaria la aplicación de técnicas afines como ser el diálogo, discusión, resolución de problemas, investigación y combinación de técnicas grupales.

Según los datos de los cuadros # 10 (A y C) tanto los profesores egresados como no egresados utilizan las técnicas de exposición, discusión y resolución de problemas, de aquí se puede deducir que en nuestro medio sigue prevaleciendo la acción del profesor como prota-

gonista lo cual es demostrado por el abuso de la exposición, dictado y resolución de problemas y esta última utilizada en forma equivocada ya que no propone búsqueda de soluciones si no solamente nos presenta un conjunto de ejercicios elaborados por el profesor y su único objetivo es saber si el alumno aprendió lo enseñado por el maestro.

Es bien notorio en la respuesta de los alumnos que no hay una coherencia sobre este aspecto, hecho que pone en evidencia su poca participación en el proceso ya que no les permite hacer un cuestionario crítico de él sino que aumenta el conformismo lo que indica la necesidad de ampliar el ambiente de la participación a través de métodos y técnicas de enseñanza.

CUADRO No. 11

EN EL DESARROLLO DE LA
ASIGNATURA EL PROFESOR:

ENCUESTADOS ALTERNATIVAS	PROFESORES				ALUMNOS			
	EGRESADOS		NO EGRESADOS.		CON PROFESORES EGRESADOS		CON PROFESORES NO EGRESADOS.	
	F	%	F	%	F	%	F	%
DA MAS IMPORTANCIA A LA TEORIA.	-	-	7	31.82	44	15.33	188	34.75
COMBINA LA TEORIA CON LA PRACTICA	8	66.67	8	36.36	144	50.17	214	39.56
HACE MAS ENFASIS A LA PRACTICA.	4	33.33	7	31.82	94	32.75	108	19.96
NO CONTESTO	-	-	-	-	5	1.74	31	5.73
TOTAL	12	100	22	100	287	100	541	100

La teoría es el sistema de conocimientos que tienen que ser transmitido a lo a los alumnos.

La práctica es una forma de trabajo útil a la sociedad, realizada por los alumnos dentro y fuera del instituto, la cual presenta muchas posibilidades al maestro para enseñarle a los alumnos a aplicar correctamente los conocimientos adquiridos en las clases y a su vez da la oportunidad para comprobar el éxito de la influencia educativa del maestro; por esta razón el maes-

tro debe combinar la teoría con la práctica haciendo con esto un proceso metodológico integral.

Al analizar los datos del cuadro anterior se observa, que un 66.67% de los profesores egresados combina la teoría con la práctica expresándose de igual manera sus alumnos, a excepción del 13.33% quienes creen que solamente le dan importancia a la teoría. En cambio los profesores no egresados solo el 36.36% combinan la teoría con la práctica, el 31.82% dan más importancia a la teoría y otro 31.82% hacen más énfasis en la práctica.

Los profesores egresados en su mayoría combinan la teoría con la práctica en tanto los no egresados solo el 36.36% lo hacen, mientras los demás o se vuelven muy teóricos o se remiten a un practisismo sin sentido, dejando de establecer un balance entre la teoría y la práctica.

CUADRO No. 12

ATIENDEN LOS PROFESORES A LAS SUGERENCIAS DE
LOS ALUMNOS SOBRE LA FORMA DE IMPARTIR LAS
CLASES.

ENCUESTADOS ALTERNATIVAS	PROFESORES				ALUMNOS			
	EGRESADOS		NO EGRESADOS.		CON PROFESORES EGRESADOS.		CON PROFESORES NO EGRESADOS.	
	F	%	F	%	F	%	F	%
SIEMPRE	5	41.67	1	4.54	93	32.40	132	24.40
CASI SIEMPRE	5	41.67	5	22.73	69	24.04	80	14.79
ALGUNAS VECES	2	16.66	14	63.64	53	18.47	101	18.67
NUNCA	-	-	2	9.09	65	22.65	212	39.18
NO CONTESTO	-	-	-	-	7	2.44	16	2.96
TOTAL:	12	100	22	100	287	100	541	100

Profesor y alumno necesitan encontrarse, el educando necesita hablar al profesor con libertad y franqueza sobre las aspiraciones, dudas y dificultades que vaya encontrando en los estudios. De allí la necesidad de propiciar entre profesor y alumno un ambiente de confianza en el cual estos últimos puedan expresar sus aspiraciones sobre la forma en que desean fuera impartida la clase, de tal manera que ésta respondiera a las posibilidades de aprendizaje de los alumnos.

A este aspecto observamos en el Cuadro #12 que los profesores egresados siempre y casi siempre aceptan las sugerencias de sus alumnos, sobre la forma de impartir sus clases.

A diferencia de los profesores no egresados que lo hacen algunas veces y casi siempre; tales datos no coinciden con los proporcionados por los alumnos que aunque son variadas las opiniones en general sienten que no siempre son atendidas sus sugerencias, especialmente los de los profesores no egresados.

CUADRO No.13

MEDIOS CON QUE CUENTA EL INSTITUTO PARA AYUDARSE EN
EL DESARROLLO DE LA CLASE.

ENCUESTADOS ALTERNATIVAS	PROFESORES				ALUMNOS			
	EGRESADOS		NO EGRESADOS.		CON PROFESORES EGRESADOS		CON PROFESORES NO EGRESADOS	
	F	%	F	%	F	%	F	%
PROYECTOR DE PELICULAS.								
MINI- COMPUTADOR								
CAJA REGISTRADORA.								
CAMARA FOTOGRAFICA.								
PROTECTORA DE CHEQUES.								
CALCULADORAS	4	100	6	100	47	100	93	100
CONTABILIZADORA								
PROYECTOR DE DIAPOSITIVAS								
RETROPROYECTOR								
FILMADORA								
GRAVADORA								
NO CONTESTO								
TOTAL.	4	100	6	100	47	100	93	100

Los recursos didácticos son los componentes interactuantes en un ambiente preestablecido. éstos recursos pueden ser de dos tipos humanos y materiales.

Los recursos materiales representan los recursos de aprendizaje en la enseñanza como el nexo entre las palabras y la realidad cuyas finalidades son las siguientes:

Aproximar al alumno a la realidad de lo que se quiere enseñar, motivar la clase, facilitar la percepción y la comprensión de los conceptos, concretar e ilustrar lo que se está exponiendo, economizar esfuerzos para conducir a los alumnos a la comprensión de los conceptos etc. Hasta hace poco el material didáctico tenía una finalidad más ilustrativa, actualmente tiene otra finalidad, más que ilustrar tiene por objeto llevar al alumno a trabajar, investigar y a construir.

Si se observan los datos anteriores ningún colegio excepto el Instituto Central cuenta con recursos didácticos que favorezcan el aprendizaje, convirtiendo el proceso en una práctica teórica y desligada de la realidad que posteriormente enfrentarán los alumnos como profesionales.

CUADRO No.14
 UTILIZAN LOS PROFESORES UN LIBRO DE
 TEXTO DETERMINADO.

ENCUESTADOS ALTERNATIVAS	PROFESORES				ALUMNOS			
	EGRESADOS		NO EGRESA- DOS.		CON PROFESO- RES EGRESA-- DOS		CON PROFESO-- RES NO EGRE-- SADOS.	
	F	%	F	%	F	%	F	%
SIEMPRE	4	33.33	1	4.55	124	43.21	276	51.02
CASI SIEMPRE	3	25.00	4	18.18	45	15.68	75	13.86
ALGUNAS VECES	3	25.00	7	31.82	59	20.56	75	13.86
NUNCA	2	16.67	4	18.18	49	17.07	94	17.38
NO CONTESTO	-	-	6	27.27	10	3.48	21	3.88
TOTAL	12	100	22	100	287	100	541	100.

El libro de texto se ha convertido en la técnica tradicional de la escuela secundaria, algunos de los que van a la cabeza en la enseñanza comercial básica, ven con temor la tendencia a emplear libros de texto en esta clase de educación.

Tienen la impresión de que los maestros que se valen de este recurso probablemente confíen demasiado en el texto como guía y orientador; que pueden tender a ver el libro de texto como la autoridad definitiva y final en todas las cuestiones.

En una rama como la de educación comercial el libro de texto cons-

tituye forzosamente un simple bosquejo de lo que realmente debe entrar en el proceso total de la enseñanza.

Si se observan los datos del cuadro anterior, los profesores egresados están dependiendo en alguna manera de un texto determinado a diferencia de los no egresados que algunas veces utilizan un texto determinado. En cambio sus alumnos opinan que sus maestros utilizan siempre o casi siempre un texto determinado que de ser así provoca limitaciones en el proceso enseñanza aprendizaje a diferencia del uso de una variedad de textos, que satisfacerían tanto la variedad de intereses individuales como institucionales.

CUADRO No.15

LOS PROFESORES UTILIZAN GUIAS PARA
DESARROLLAR LA CLASE.

ENCUESTADOS ALTERNATIVAS	PROFESORES				ALUMNOS			
	EGRESADOS		NO EGRESADOS		CON PROFESORES EGRESADOS		CON PROFESORES NO EGRESADOS.	
	F	%	F	%	F	%	F	%
SIEMPRE	8	66.66	9	40.91	115	40.07	245	45.29
CASI SIEMPRE	2	16.67	3	13.64	41	14.29	47	8.69
ALGUNAS VECES	2	16.67	9	40.91	64	22.30	77	14.23
NUNCA	-	-	1	4.54	58	20.20	147	27.17
NO CONTESTO	-	-	-	-	9	3.14	25	4.62
TOTAL	12	100	22	100	287	100	541	100

Es conveniente que al planificar el curso al comenzar una unidad de aprendizaje, el profesor seleccione cuidadosamente un compendio de ejercicios para estructurar guías de estudio que pueda utilizarlas como un recurso didáctico que le sirve al alumno para profundizar los conocimientos desarrollados así como para ejercitarlo y mantenerlo activo en las tareas educativas.

El 66.66% de los profesores egresados utilizan siempre guías para el de-

sarrollo de la clase, a diferencia de los profesores no egresados que solamente el 41.91% las utiliza siempre. Existiendo un alto porcentaje de alumnos que opinan que los profesores no siempre usan guías de estudio en el desarrollo de la clase, que de ser así limita las posibilidades de ejercitación y desarrollo del estudiante desfavoreciendo su aprehensión del conocimiento y sus procesos.

CUADRO No.16(A)

CUALES DE LAS SIGUIENTES FORMAS DE EVALUACION
TOMA EN CUENTA EL PROFESOR PARA SU CLASE.

PROFESORES EGRESADOS

VALORACION FORMAS DE EVALUACION	1	2	3	4	5	6	$\frac{FV}{F}$	\bar{X}
EXAMENES ESCRITOS CON VARIEDAD DE ITEMES.	7	2	1	2	0	0	$\frac{22}{12}$	1.83
RESOLUCION DE GUIAS	2	2	5	0	2	1	$\frac{37}{12}$	3.08
RESOLUCION DE PROBLEMAS	0	3	2	1	5	1	$\frac{31}{12}$	2.58
TRABAJOS DE INVESTIGACION	0	1	0	5	1	5	$\frac{57}{12}$	4.75
DESARROLLO DE INFORMES	3	3	2	1	2	1	$\frac{35}{12}$	2.92
PARTICIPACION EN CLASE	2	2	1	4	1	2	$\frac{42}{12}$	3.5

CUADRO No.16-B

CUALES DE LAS SIGUIENTES FORMAS DE EVALUACION TOMA EN CUENTA EL PROFESOR PARA SU CLASE.

ALUMNOS CON PROFESORES EGRESADOS

VALORACION FORMA DE EVALUACION	1	2	3	4	5	6	$\frac{FV}{F}$	\bar{X}
EXAMENES ESCRITOS CON VARIEDAD DE ITEMES.	95	31	29	23	34	75	$\frac{956}{287}$	3.33
RESOLUCION DE GUIAS	62	85	39	34	27	40	$\frac{860}{287}$	3.00
RESOLUCION DE PROBLEMAS	69	74	66	27	29	22	$\frac{800}{287}$	2.79
TRABAJOS DE INVESTIGACION	23	33	52	68	61	50	$\frac{1122}{287}$	3.91
DESARROLLO DE INFORMES	24	20	36	70	76	61	$\frac{1198}{287}$	4.17
PARTICIPACION EN CLASE	34	41	61	47	48	56	$\frac{1063}{287}$	3.70

CUADRO No. 16-C

CUALES DE LAS SIGUIENTES FORMAS DE EVALUACION TOMA EN CUENTA EL PROFESOR PARA SU CLASE.

PROFESORES NO EGRESADOS

VALORACION FORMA DE EVALUACION	1	2	3	4	5	6	$\frac{FV}{F}$	\bar{X}
EXAMENES ESCRITOS CON VARIEDAD DE ITMES.	17	0	1	0	2	2	$\frac{42}{22}$	1.91
RESOLUCION DE GUIAS	4	7	3	1	3	4	$\frac{70}{22}$	3.18
RESOLUCION DE PROBLEMAS	0	6	1	6	7	2	$\frac{86}{22}$	3.91
TRABAJOS DE INVESTIGACION	3	4	3	0	1	11	$\frac{91}{22}$	4.14
DESARROLLO DE INFORMES	1	2	6	6	6	1	$\frac{83}{22}$	3.77
PARTICIPACION EN CLASE	0	4	6	8	3	1	$\frac{79}{22}$	3.59

CUADRO No.16 -D

CUALES DE LAS SIGUIENTES FORMAS DE EVALUACION

TOMA EN CUENTA EL PROFESOR PARA SU CLASE.

ALUMNOS CON PROFESORES NO EGRESADOS

VALORACION FORMAS DE EVALUACION	1	2	3	4	5	6	$\frac{FV}{F}$	X
EXAMENES ESCRITOS CON VA- RIEDAD DE ITEMES.	152	70	52	45	63	159	$\frac{1897}{541}$	3.51
RESOLUCION DE GUIAS	98	126	90	76	77	74	$\frac{1753}{541}$	3.24
RESOLUCION DE PROBLEMAS	91	117	125	83	74	51	$\frac{1708}{541}$	3.16
TRABAJOS DE INVESTICACION	76	189	92	118	91	55	$\frac{1827}{541}$	3.38
DESARROLLO DE INFORMES	43	67	85	143	105	98	$\frac{2117}{541}$	3.91
PARTICIPACION EN CLASE	116	80	108	66	89	82	$\frac{1801}{541}$	3.33

Desde el punto de vista educacional se puede definir la evaluación como un proceso sistemático, continuo e integral destinado a determinar hasta que punto fueron logrados los objetivos educacionales.

La educación debe considerar el cambio de conducta, crecimiento intelectual, adquisición de destrezas y habilidades y el desarrollo mental del alumno en el dominio del programa. Pero al mismo tiempo el educador debe someter a juicio su conducta, su metodología, técnicas de enseñanza etc.

La evaluación tiene sus lineamientos determinados de acuerdo al tipo de asignatura que se esté evaluando, debido a la naturaleza de la misma la cual a la vez está determinada por los objetivos que se formulen y las actividades que se desarrollen.

Entre las formas que son tomadas en cuenta para la evaluación se pueden ver que no hay diferencia, ya que tanto profesores egresados como no egresados, aplican en primer lugar las evaluaciones escritas con una media ponderada de 1.83 y 1.91 respectivamente, en segundo lugar la resolución de guías con una media de 2.58 y 3.18 respectivamente, utilizando muy esporádicamente la participación en clase, sobre este aspecto los alumnos manifiestan lo mismo, como puede notarse el tipo de evaluación que están utilizando los profesores no permite evaluar otros aspectos de la conducta más que la simple adquisición de conocimientos, haciendo del sistema de evaluación un

proceso atomizador del educando y no integral como se plantea a nivel teórico y que está definido en los fines educacionales.

Aquí evidenciamos otro aspecto fundamental del proceso de enseñanza aprendizaje, con características tradicionales en el cual limitamos el aprendizaje de los alumnos a la simple adquisición de conocimientos y no al desarrollo integral de la conducta del educando.

CUADRO No. 17

LAS PREGUNTAS DE LAS PRUEBAS DE EVALUACION SON ELABORADAS EN BASE A:

ENCUESTADOS ALTERNATIVAS	PROFESORES				ALUMNOS			
	EGRESADOS		NO EGRESADOS.		CON PROFESORES EGRESADOS.		CON PROFESORES NO EGRESADOS	
	F	%	F	%	F	%	F	%
OBJETIVOS PROPUESTOS.	8	66.67	7	31.82	17	5.92	27	4.99
TABLA DE ESPECIFICACIONES	1	8.33	1	4.55	2	0.70	1	0.19
CONTENIDOS DESARROLLADOS.	3	25.00	13	59.09	230	80.14	467	86.32
INTERESES DE LOS ALUMNOS.	-	-	1	4.55	17	5.92	14	2.59
UN TEMARIO PROPUESTO POR LOS ALUMNOS.	-	-	-	-	7	2.44	5	0.92
NO CONTESTO.	-	-	-	-	14	4.88	27	4.99
T O T A L:	12	100	22	100	287	100	541	100

Se sabe que la evaluación nos ayuda a conocer si se han alcanzado o no los objetivos propuestos y una de las formas de evaluar es a través de la aplicación de pruebas con variedad de ítemes que deben ser elaborados de acuerdo a dichos objetivos. Al observar la información del cuadro anterior, ve-

mos que los profesores egresados utilizan el sistema de evaluación adecuadamente, porque en las pruebas de los exámenes lo hacen en base a objetivos, pero sus alumnos dicen que lo hacen en base a contenido caso contrario a los profesores no egresados quienes al igual que sus alumnos manifiestan que elaboran las pruebas en base a contenidos programáticos poniendo en evidencia que la evaluación no se está realizando en base a lo que el profesor se ha propuesto alcanzar sino al desarrollo del contenido que logró realizar durante el proceso.

Es notorio que los alumnos no logran visualizar los objetivos durante el proceso, solo la temática, y que puede entenderse que se debe a que los profesores son ellos los únicos que saben que quieren lograr y no lo comunican a sus alumnos y así éstos se convierten en meros receptores del proceso.

Como puede observarse este es un hecho que se ha venido evidenciando en el transcurso de la investigación .

CUADRO No. 18-(A)

PARA LA EVALUACION DE LA CLASE LOS PROFESORES LLEVAN UN CONTROL:

PROFESORES EGRESADOS

VALORACION EVALUAR EL APROVECHAMIENTO	1	2	3	4	5	$\frac{FV}{F}$	\bar{X}
ASISTENCIA	6	0	4	0	2	$\frac{28}{12}$	2.33
AUTO EVALUACION	0	1	1	8	2	$\frac{47}{12}$	3.92
PARTICIPACION	3	6	0	2	1	$\frac{28}{12}$	2.33
RESPONSABILIDAD	2	4	5	0	1	$\frac{30}{12}$	2.50
EVALUACION EN GRUPO	3	0	1	3	5	$\frac{43}{12}$	3.58

CUADRO No. 18-(B)

PARA LA EVALUACION DE LA CLASE LOS PROFESORES LLEVAN UN CONTROL:

ALUMNOS CON PROFESORES EGRESADOS

VALORACION EVALUAR EL APROVECHAMIENTO	1	2	3	4	5	$\frac{FV}{F}$	\bar{X}
ASISTENCIA	150	32	34	35	36	$\frac{636}{287}$	2.21
AUTO EVALUACION	72	36	41	52	86	$\frac{905}{287}$	3.15
PARTICIPACION	89	103	72	14	9	$\frac{612}{287}$	2.13
RESPONSABILIDAD	92	57	53	63	22	$\frac{727}{287}$	2.53
EVALUACION EN GRUPO	85	18	32	69	83	$\frac{908}{287}$	3.16

CUADRO No. 18- (C)

PARA LA EVALUACION DE LA CLASE LOS PROFESORES
LLEVAN UN CONTROL:

PROFESORES NO EGRESADOS

VALORACION EVALUAR EL APROVECHAMIENTO	1	2	3	4	5	$\frac{FV}{F}$	\bar{X}
ASISTENCIA	6	3	7	4	2	$\frac{59}{22}$	2.68
AUTO EVALUACION	6	3	1	8	4	$\frac{67}{22}$	3.04
PARTICIPACION	9	7	3	2	1	$\frac{39}{22}$	1.77
RESPONSABILIDAD	3	6	7	3	3	$\frac{63}{22}$	2.86
EVALUACION EN GRUPO	3	4	3	3	9	$\frac{77}{22}$	3.50

CUADRO No. 18- (D)

PARA LA EVALUACION DE LA CLASE LOS PROFESORES
LLEVAN UN CONTROL:

ALUMNOS CON PROFESORES NO EGRESADOS

VALORACION EVALUAR EL APROVECHAMIENTO	1	2	3	4	5	$\frac{FV}{F}$	\bar{X}
ASISTENCIA	332	80	34	38	57	$\frac{1031}{541}$	1.90
AUTO EVALUACION	86	118	85	125	127	$\frac{1712}{541}$	3.16
PARTICIPACION	138	198	122	65	18	$\frac{1250}{541}$	2.31
RESPONSABILIDAD	62	83	173	130	38	$\frac{1457}{541}$	2.69
EVALUACION EN GRUPO	40	73	88	129	211	$\frac{2021}{541}$	3.73

Desde el punto de vista educacional la evaluación es un proceso sistemático, continuo e integral, es la comprobación de lo que el alumno asimiló durante un período de estudio, siempre con referencia a una asignatura o a un área del conocimiento.

Consiste también en la comprobación de modificaciones operadas en el comportamiento general (Personales, social, moral, emocional, estético etc.) del educando, con relación a los objetivos que se desearía alcanzar. Esta puede tomar en cuenta diferentes aspectos, como ser la asistencia, auto-evaluación, participación, responsabilidad, evaluación en grupo etc., todo ello en las más variadas situaciones debida.

Es importante que tales elementos sean seleccionados de tal manera que proporcionen información sobre el crecimiento intelectual, adquisición de destrezas y habilidades y el cambio de conducta del alumno.

Sobre este aspecto los profesores egresados y no egresados coinciden que para evaluar llevan un control en primer lugar sobre la participación del alumno y en segundo lugar la asistencia (cuadro # 18-A y 18-B) . En cambio los alumnos opinan que los profesores ejercen más control de la asistencia y en segundo lugar de la participación.

Tanto profesores egresados como no egresados al igual que sus alumnos

coinciden en afirmar que no se controlan aspectos como auto-evaluaciones y evaluaciones al grupo, que traen como consecuencia que el alumno no sea capaz de apreciar sus propios resultados y su situación en el grupo que a la larga le permitiría desarrollar actitudes de crítica, autocrítica y mejorar sus niveles de observación y participación, sobre este aspecto se puede concluir que la evaluación no es integral y que no existen diferencias significativas entre profesores egresados y no egresados.

CUADRO No. 19

LA FORMA DE EVALUACION QUE LOS PROFESORES REALIZAN ES:

ENCUESTADOS ALTERNATIVAS	PROFESORES				ALUMNOS			
	EGRESADOS		NO EGRESADOS.		CON PROFESORES EGRESADOS.		CON PROFESORES NO EGRESADOS	
	F	%	F	%	F	%	F	%
ORAL	-	-	-	-	7	2.44	28	5.17
ESCRITA	6	50.00	20	90.91	231	80.49	431	79.67
MIXTA	6	50.00	2	9.09	46	16.03	74	13.68
NO CONTESTO	-	-	-	-	3	1.04	8	1.48
T O T A L:	12	100	22	100	287	100	541	100

Existen diferentes formas de evaluar el logro de los objetivos. Las pruebas orales se desarrollan basándose en el diálogo entre el profesor y el alumno y se realizan con el objeto de verificar el aprendizaje de estos últimos.

Las pruebas escritas son utilizadas en cualquier clase como test aplicables al término de una lección para cerciorarse el profesor acerca de lo que el alumno aprendió.

Tanto las pruebas orales como las escritas son utilizadas para verificar el aprendizaje del alumno, por ello es aconsejable que el profesor las utilice en forma combinada.

Los profesores egresados en un 50% utilizan la evaluación escrita y el otro 50% utilizan la evaluación mixta, en cambio los profesores no egresados en su mayoría utilizan la evaluación escrita. Es ta manifestación coincide en alguna manera con la percepción de los alumnos.

Es de hacer notar que existe diferencia entre la evaluación utilizada por los profesores egresados y la de los profesores no egresados ya que estos últimos no utilizan la evaluación oral, práctica que no parece ser la más aconsejable, lo interesante sería que además de aplicar la evaluación escrita se establezca un diálogo con el alumno, pudiendo utilizarse el interrogatorio que es un excelente instrumento de evaluación siempre y cuando se haga objetivamente.

CUADRO No. 20

FRECUENCIA CON QUE LOS PROFESORES REALIZAN
LA EVALUACION.

ENCUESTADOS ALTERNATIVAS	PROFESORES				ALUMNOS			
	EGRESADOS		NO EGRESADOS.		CON PROFESORES EGRESADOS.		CON PROFESORES NO EGRESADOS	
	F	%	F	%	F	%	F	%
SEMANALMENTE								
QUINCENALMENTE								
MENSUALMENTE								
BIMESTRALMENTE	12	100	22	100	287	100	541	100
AL FINALIZAR LA UNIDAD.								
NO CONTESTO								
T O T A L:	12	100	22	100	287	100	541	100

Es necesario que el profesor en algún momento de la actividad docente cuantifique el progreso mostrado por los estudiantes a fin de tener un índice que sirva al alumno y a él mismo para conocer puntos fuertes y débiles y a su vez vigorizar la motivación mediante el suministro de metas a corto plazo.

Un aspecto importante de la evaluación es que ésta no debe realizarse en un momento determinado sino permanentemente, cada vez que se termine una tarea, actividad o experiencia de aprendizaje si es que se quiere hacer del proceso de evaluación un proceso continuo.

En cuanto a la periodicidad con que se realiza la evaluación en un 100%, los profesores y alumnos manifiestan que lo hacen bimestral.

Como puede verse el criterio seguido es el establecido por el Ministerio de Educación Pública, quien propone que se haga bimestralmente, lo lógico sería realizar la evaluación permanentemente para hacer el proceso integral y continuo como se señala anteriormente.

CUADRO No. 21

LOS RESULTADOS DE LA EVALUACION LOS
PROFESORES LA UTILIZAN PARA:

ENCUESTADOS ALTERNATIVAS	PROFESORES				ALUMNOS			
	EGRESADOS		NO EGRESADOS.		CON PROFESORES EGRESADOS.		CON PROFESORES NO EGRESADOS	
	F	%	F	%	F	%	F	%
UNA RETROALIMENTACION.	3	25.00	1	4.55	5	1.74	7	1.28
PARA SABER QUIENES APROBARON.	-	-	13	59.09	168	58.54	370	68.68
CON FINES DE PROMOCION.	1	8.33	-	-	11	3.83	20	3.66
SABER SI LOGRARON LOS OBJETIVOS PROPUESTOS.	8	66.67	8	36.36	94	32.75	127	23.26
NO CONTESTO	-	-	-	-	9	3.14	17	3.12
T O T A L:	12	100	22	100	287	100	541	100

La evaluación es un proceso continuo y sistemático por medio del cual se verifica el logro de los objetivos propuestos.

La evaluación proporciona una medida de la efectividad de la enseñanza y a la vez revelar las debilidades del estudiante que posteriormente el maestro deberá reorientar mediante un reforzamiento que permita aclarar las dudas que en los educandos han quedado.

El utilizar los resultados de la evaluación para retroalimentar y analizar si se lograron los objetivos propuestos en el curso es lo más positivo dentro del proceso de evaluación, esto permite al maestro reflexionar y tomar medidas correctivas adecuadas.

Al analizar los datos se observa que un 66.67% de los profesores egresados utilizan los resultados para ver si lograron los objetivos y un 25% para retroalimentación, a diferencia los no egresados quienes un 59.09% hacen uso de ella para saber quienes aprobaron, solo un 32.75% utilizan la evaluación para ver si se lograron los objetivos. En cambio la mayoría de los alumnos creen que sus profesores utilizan la evaluación para saber quienes aprobaron.

De acuerdo a la opinión de los alumnos egresados y no egresados su objetivo fundamental es saber quienes aprobaron y quienes reprobaron, práctica que es errada ya que se está limitando los propósitos de la evaluación a los otros campos, como ser el conocimiento de los estudiantes, analizar las debilidades del proceso etc. que permita hacer verificaciones y mejorar el aprendizaje de los alumnos.

CUADRO No. 22 (A)

EN QUE FORMA EL PROFESOR FOMENTA EL SENTIDO DE
RESPONSABILIDAD EN EL ALUMNO.

PROFESORES EGRESADOS

VALORACION TECNICAS	1	2	3	$\frac{FV}{F}$	X
TOMANDO EN CUENTA SU ASISTENCIA	3	6	3	$\frac{24}{12}$	2.00
VALORANDO LAS TAREAS ASIGNADAS	6	2	4	$\frac{22}{12}$	1.83
EXIGIENDO PUNTUALIDAD EN LA HORA DE SU CLASE.	3	3	6	$\frac{27}{12}$	2.25

CUADRO No.22-(B)

EN QUE FORMA EL PROFESOR FOMENTA EL SENTIDO DE
RESPONSABILIDAD EN EL ALUMNO.

ALUMNOS CON PROFESORES EGRESADOS

VALORACION TECNICAS	1	2	3	$\frac{FV}{F}$	X
TOMANDO EN CUENTA SU ASISTENCIA	76	170	41	$\frac{539}{287}$	1.88
VALORANDO LAS TAREAS ASIGNADAS	198	67	22	$\frac{398}{287}$	1.39
EXIGIENDO PUNTUALIDAD EN LA HORA DE SU CLASE.	48	50	189	$\frac{715}{287}$	2.49

CUADRO No. 22-(C)

EN QUE FORMA EL PROFESOR FOMENTA EL SENTIDO
DE RESPONSABILIDAD EN EL ALUMNO.

PROFESORES NO EGRESADOS

VALORACION TECNICAS	1	2	3	$\frac{FV}{F}$	X
TOMANDO EN CUENTA SU ASISTENCIA	7	14	1	$\frac{38}{22}$	1.73
VALORANDO LAS TAREAS ASIGNADAS	17	2	3	$\frac{30}{22}$	1.36
EXIGIENDO PUNTUALIDAD EN LA HORA DE SU CLASE.	4	3	15	$\frac{55}{22}$	2.50

CUADRO No.22-(D)

EN QUE FORMA EL PROFESOR FOMENTA EL SENTIDO
DE RESPONSABILIDAD EN EL ALUMNO.

ALUMNOS CON PROFESORES NO EGRESADOS

VALORACION TECNICAS	1	2	3	$\frac{FV}{F}$	X
TOMANDO EN CUENTA SU ASISTENCIA	206	217	118	$\frac{994}{541}$	1.83
VALORANDO LAS TAREAS ASIGNADAS	252	186	103	$\frac{933}{541}$	1.72
EXIGIENDO PUNTUALIDAD EN LA HORA DE SU CLASE.	122	133	286	$\frac{858}{541}$	1.58

El profesor debe transformar su sala de clases en taller de trabajo en las cuales todos tengan su parcela de responsabilidad en cuanto a la ejecución de las tareas. El ambiente debe de ser de realización y de cooperación de logros comunes.

Es conveniente entonces que el profesor trate por todos los medios de motivar al alumno positivamente de manera que éste se sienta agradado al realizar cualquier actividad que se le asigne, y de esta forma el alumno sea responsable.

Es obvio que existan muchas formas de fomentar la responsabilidad en los alumnos; a este aspecto los profesores egresados y alumnos manifiestan que se fomenta la responsabilidad, valorando las tareas asignadas en segundo lugar tomando en cuenta la asistencia y por último exigiendo puntualidad en la hora de su clase; los no egresados se manifiestan igual que los egresados, siendo los alumnos los que dicen lo contrario ya que ellos observan que en primer lugar exigen puntualidad en su clase, en segundo lugar valorando tareas y por último tomando en cuenta su asistencia.

El usar como medio básico de desarrollar la responsabilidad, la valoración de las tareas crea un sentido erróneo dentro del pensamiento del alumno ya que este solo se preocupa por la nota y no para darse a conocer como una persona responsable, con interés de aprender y preocupado en ser un ente capaz de desempeñarse eficazmente en

un futuro campo de trabajo. Es necesario que los maestros se preocupen por variar y fortalecer los medios que le permitan al estudiante el desarrollo de actitudes como la responsabilidad y otras.

CUADRO No. 23

LAS INQUIETUDES PLANTEADAS POR LOS ALUMNOS SON
ATENDIDAS POR LOS PROFESORES.

ENCUESTADOS ALTERNATIVAS	PROFESORES				ALUMNOS			
	EGRESADOS		NO EGRESADOS.		CON PROFESORES EGRESADOS.		CON PROFESORES NO EGRESADOS	
	F	%	F	%	F	%	F	%
SIEMPRE	7	58.33	2	9.09	134	46.69	121	22.36
CASI SIEMPRE	5	41.67	12	54.55	71	24.74	96	17.74
ALGUNAS VECES	-	-	6	27.27	44	15.33	100	18.48
NUNCA	-	-	2	9.09	34	11.85	212	39.19
NO CONTESTO	-	-	-	-	4	1.39	12	2.22
T O T A L:	12	100	22	100	287	100	541	100

El profesor en nombre de la objetividad no debe matar la imaginación del alumno, por el contrario debe dar oportunidad para que la misma se manifieste y se desarrolle dentro de los límites de lo razonable. Es por eso que en los trabajos escolares, deben tener cabida las inquietudes de los

alumnos cuando éstas sean planteadas para enriquecer el contenido de la clase y que ésta no se combierta en una monotonía.

En relación a ésto los profesores egresados en un 58.33% afirman que siempre atienden las inquietudes de sus alumnos y un 41.67% lo hacen casi siempre, datos que coinciden en gran manera con la respuesta de los alumnos, quienes en un 47.02% dicen que su profesor siempre les toman en cuenta sus inquietudes. En cambio el 54.55% de los profesores no egresados manifiestan que casi siempre atienden las inquietudes planteadas por sus alumnos y un 27.27% lo hacen algunas veces, en relación a ello el 39.19% de sus alumnos opinan que a ellos nunca se les atienden sus inquietudes planteadas, existiendo un 22.36% y un 18.48% que opinan que siempre y algunas veces se les atienden sus inquietudes planteadas respectivamente.

Es evidente que los profesores no siempre atienden las inquietudes de sus alumnos, limitando de esta manera la participación de los mismos y por lo tanto fortaleciendo en algunos casos la pasividad y en otros la agresividad.

CUADRO No. 24

EL PROFESOR CONSULTA A LOS ALUMNOS CUANDO
SE REALIZA UN CAMBIO EN EL PROGRAMA.

ENCUESTADOS ALTERNATIVAS	PROFESORES				ALUMNOS			
	EGRESADOS		NO EGRESADOS.		CON PROFESORES EGRESADOS.		CON PROFESORES NO EGRESADOS	
	F	%	F	%	F	%	F	%
SIEMPRE	4	33.33	1	4.54	64	22.30	80	14.79
CASI SIEMPRE	2	16.67	-	-	26	9.06	43	7.95
ALGUNAS VECES	3	25.00	8	36.36	28	9.76	46	8.50
NUNCA	2	16.67	13	59.09	148	51.57	357	65.99
NO CONTESTO	1	8.33	-	-	21	7.31	15	2.77
T O T A L:	12	100	22	100	287	100	541	100

Es necesario recordar que la enseñanza debe ser encausada en forma de situaciones problemáticas, que exijan razonamiento y reflexión por parte del alumno. De lo contrario se está simplemente adiestrando a éste a mecanizar para luego repetir.

Así en la enseñanza de todas y cada una de las disciplinas, el profesor

debe consultar o comunicar a sus alumnos cuando intenta realizar cambios en el proceso enseñanza aprendizaje, presentarles dificultades a fin de que el alumno encuentre soluciones o dando sus sugerencias, inquietudes, etc. motivándolos positivamente e integrándolo al proceso.

Sobre este aspecto los profesores egresados no siempre consultan o comunican los cambios que se operarán en el programa a sus alumnos, siendo los profesores no egresados más cerrados ya que el 59.09% nunca consulta o comunica cambios en el programa.

Los alumnos coinciden en su mayoría que los profesores nunca les hacen consulta ni planteamientos sobre los programas de las distintas asignaturas.

Es notorio que ninguno de los profesores toman en cuenta los elementos metodológicos que permitan la participación activa del alumno y poder así desarrollar el juicio crítico y la objetividad de la ciencia, sino que están manteniendo una educación tradicional donde el maestro lo conoce todo y el alumno lo ignora todo.

CAPITULO V

Conclusiones

Sugerencias

CONCLUSIONES

A través del Análisis de Resultados se puede inferir:

1. Es evidente que en las asignaturas de Educación Comercial, los profesores egresados y no egresados de la Escuela Superior del Profesorado Francisco Morazán, utilizan el método tradicional de enseñanza, fomentando la pasividad en el alumno.
2. La planificación del trabajo docente no incorpora las posibilidades y necesidades del alumno, ya que los profesores toman como base para la planificación, el programa del Ministerio de Educación y un libro de texto determinado.
3. En el desarrollo de las clases no se aplican métodos y técnicas de enseñanzas modernas que esten de acuerdo con la naturaleza de la educación comercial y que despierten ciertas capacidades y habilidades que ayuden al alumno a desempeñarse en su vida profesional.
4. Entre los elementos metodológicos utilizados por los profesores egresados y no egresados de la Escuela Superior del Profesorado Francisco Morazán que laboran en los institutos diurnos de Tegucigalpa que imparten educación comercial no se encuentran diferencias significativas, por las razones siguientes:

- a) No planifican adecuadamente el trabajo docente.
- b) Utilizan métodos y técnicas de enseñanza tradicionales.
- c) No hacen el uso adecuado de los recursos de aprendizaje existentes.
- d) No hay una motivación positiva que invite a los educandos a participar activamente en el proceso Enseñanza-Aprendizaje.
- e) No se aplica la evaluación como un proceso sistemático, continuo e integral.

SUGERENCIAS

Para superar las deficiencias encontradas en el Análisis de Resultados sugerimos:

1. Que el Departamento de Educación Comercial impartan a los profesores del Nivel Medio, talleres de actualización sobre metodología de enseñanza aplicada al área de Educación Comercial, elaborando al final de los mismos, un documento que sirva de guía y que sea de utilidad para todos los docentes de la Rama de Educación Comercial.
2. Que se haga una revisión por parte del Departamento de Educación Comercial del Programa de Didáctica Especial, para que el futuro egresado de la Escuela Superior del Profesorado Francisco Morazán, no refleje las deficiencias señaladas en la presente investigación.
3. Se sugiere a los directores de los institutos del Nivel Medio a través del Departamento de Educación Comercial, que se dé participación a los alumnos en el Proceso Educativo, en cuanto a la elección de: La metodología de la enseñanza, elaboración de objetivos, contenidos a desarrollar y forma de evaluación, estimulando así la imaginación y la creatividad que contribuirá a la formación de profesionales con capacidad de utilizar sus

destrezas con iniciativa en la solución de problemas encontrados en su medio, actuando consciente, crítica y objetivamente.

4. Que se impartan a los profesores, talleres sobre la utilización de los recursos didácticos y su aplicación en la enseñanza de asignaturas del área de Educación Comercial.
5. Que el Departamento de Educación Comercial sugiera a todos los profesores que impartan las asignaturas del área, apliquen variedad de técnicas de enseñanzas de tal manera que el egresado cuente con un instrumental metodológico que le permita desempeñarse eficientemente en su profesión.

ANEXOS

ENCUESTAS PARA ALUMNOS

1. INTRODUCCION

El propósito de la siguiente encuesta, es recopilar información sobre la metodología empleada por los maestros que a usted le imparten esta clase.

Le rogamos que su información sea lo más objetiva posible, al contestar todas las preguntas.

De antemano le agradecemos su colaboración.

II. DATOS GENERALES

Curso: _____

Sección: _____

Sexo : _____

Edad: _____

III. ASPECTOS METODOLOGICOS

A continuación se le presentan una serie de interrogantes con tres o más opciones para cada asignatura, marque con una X la que usted considere aceptable.

1. ¿Cree usted que los profesores planifican su clase?

	Matemáticas	Legislación	Contabilidad
a) Siempre	()	()	()
b) Casi Siempre	()	()	()
c) Algunas Veces	()	()	()
d) Nunca	()	()	()

2. La planificación que los profesores realizan la hacen

a) Diariamente	()	()	()
b) Semanalmente	()	()	()
c) Quincenalmente	()	()	()
d) Mensualmente	()	()	()

3. La planificación que los profesores realizan en las siguientes asignaturas la hacen por:

a) Unidad	()	()	()
b) Tema	()	()	()
c) Clase	()	()	()

4. Al impartir la clase los profesores dan a conocer los objetivos propuestos.

a) Siempre	()	()	()
b) Algunas veces	()	()	()
c) Nunca	()	()	()

5. Al iniciar el curso los profesores hacen un diagnóstico para conocer cuál es el conocimiento que usted tiene de la materia.

Matemáticas Legislación Contabilidad

- | | | | |
|-------|-----|-----|-----|
| a) Si | () | () | () |
| b) No | () | () | () |

6. Si su respuesta a la pregunta anterior es afirmativa, utilizan los profesores la información obtenida en dicho diagnóstico para:

- | | | | |
|------------------------|-----|-----|-----|
| a) Clasificar alumnos | () | () | () |
| b) Dar reforzamiento | () | () | () |
| c) Planificar la clase | () | () | () |

7. Si su respuesta es negativa a la pregunta #5 ¿Qué elementos toman en cuenta los profesores para hacer su planificación?

- | | | | |
|---|-----|-----|-----|
| a) El programa del Ministerio de Educ. Pública | () | () | () |
| b) Un texto determinado | () | () | () |
| c) Adapta el programa a necesidades del alumno. | () | () | () |
| d) A y B | () | () | () |

8. Cuáles de los siguientes elementos toman en cuenta los profesores para elaborar los objetivos.

Matemáticas Legislación Contabilidad

- a) Producto que se pretende alcanzar () () ()
 - b) Contenidos del Programa () () ()
 - c) Resultados de la Prueba diagnóstica. () () ()
 - d) Intereses de los alumnos. () () ()
9. Quién elabora los Objetivos?
- a) Sólo el profesor de clase. () () ()
 - b) El Profesor y el Director. () () ()
 - c) Los profesores de los centros. () () ()
 - d) El profesor y el Coordinador del Centro. () () ()
 - e) El Profesor y los alumnos. () () ()

MÉTODOS Y TÉCNICAS DE ENSEÑANZA

10. De las técnicas siguientes, enumere en orden de importancia (1 al 10) cuál es la que los profesores utilizan con mayor frecuencia en el desarrollo de sus clases:
- a) Exposición — — —
 - b) Diálogo — — —

	Matemática	Legislación	Contabilidad
c) Dictado	—	—	—
d) Discusión	—	—	—
e) Interrogación	—	—	—
f) Resolución de Problemas.	—	—	—
g) Investigación	—	—	—
h) Demostración	—	—	—
i) Experiencias	—	—	—
j) Técnicas grupales	—	—	—

11. En el desarrollo de la asignatura el profesor:

- a) Da más importancia a la teoría. () () ()
- b) Combina la teoría con la práctica. () () ()
- c) Hace más énfasis a la práctica. () () ()

12. Atienden los profesores las sugerencias de los alumnos sobre la forma en que desearía les fuese impartida la clase:

- a) Siempre () () ()
- b) Casi Siempre () () ()
- c) Algunas veces () () ()
- d) Nunca () () ()

RECURSOS DE APRENDIZAJE

13. Con cuáles de los siguientes medios cuenta el Instituto para ayudarse en el desarrollo de la clase:

	Matemática	Legislación	Contabilidad
a) Proyector de Películas.	—	—	—
b) Minicomputador	—	—	—
c) Caja Registradora	—	—	—
d) Protectora de Cheques	—	—	—
e) Cámara Fotográfica	—	—	—
f) Calculadora	—	—	—
g) Contabilizadoras	—	—	—
h) Proyector de Diapositivas.	—	—	—
i) Retroproyector	—	—	—
j) Filmadora	—	—	—
k) Grabadora	—	—	—

14. Utilizan los profesores un libro de texto determinado:

a) Siempre	()	()	()
b) Casi Siempre	()	()	()
c) Algunas veces	()	()	()
d) Nunca	()	()	()

15. Utilizan los profesores guías para el desarrollo de sus clases:

	Matemáticas	Legislación	Contabilidad
a) Siempre	()	()	()
b) Casi Siempre	()	()	()
c) Algunas Veces	()	()	()
d) Nunca	()	()	()

EVALUACION

16. Enumere en orden de importancia del 1 al 6 las formas de evaluación que toman en cuenta los profesores para la clase:

a) Exámenes escritos con variedad de ítemes.	___	___	___
b) Resolución de guías	___	___	___
c) Resolución de problemas	___	___	___
d) Trabajos de Investigación.	___	___	___
e) Desarrollo de Informes.	___	___	___
f) Participación en clase	___	___	___

17. Las preguntas de las pruebas de evaluación son elaborados en base a:

a) Objetivos propuestos	___	___	___
b) Tabla de Especificaciones.	___	___	___
c) Contenidos desarrollados.	___	___	___
d) Intereses de los Alumnos.	___	___	___

e) Un temario propuesto
por los alumnos. — — —

18. Para su evaluación los profesores llevan un control (según
la importancia, enumere del 1 al 5)

a) Asistencia	—	—	—
b) Autoevaluación	—	—	—
c) Participación	—	—	—
d) Responsabilidad	—	—	—
e) Evaluación en grupo	—	—	—

19. La forma de evaluación que los profesores realizan es:

	Matemáticas	Legislación	Contabilidad
a) Oral	()	()	()
b) Escrita	()	()	()
c) Mixta	()	()	()

20. Los profesores realizan la evaluación:

a) Semanalmente	()	()	()
b) Quincenalmente	()	()	()
c) Mensualmente	()	()	()
d) Bimestralmente	()	()	()
e) Al finalizar la Unidad	()	()	()

21. Los resultados de la evaluación los profesores las realizan para:

	Matemática	Legislación	Contabilidad
a) Una retroalimentación	()	()	()
b) Para saber quienes aprobaron.	()	()	()
c) Con fines de promoción	()	()	()
d) Saber si lograron los objetivos propuestos.	()	()	()

MOTIVACION

22. En que forma los profesores le ayudan a fomentar el sentido de responsabilidad.

a) Tomando en cuenta su asistencia.	()	()	()
b) Valorando las tareas asignadas.	()	()	()
c) Exigiendo puntualidad en la hora de su clase.	()	()	()
d) Otras, especifique	()	(0	()

23. Las inquietudes planteadas por los alumnos son atendidos por el Profesor:

a) Siempre	()	()	()
b) Casi Siempre	()	()	()
c) Algunas veces	()	()	()
d) Nunca	()	()	()

24. Cuando se realiza un cambio en el programa de la clase usted es consultado.

	Matemática	Legislación	Contabilidad
a) Siempre	()	()	()
b) Casi Siempre	()	()	()
c) Algunas veces	()	()	()
d) Nunca	()	()	()

OBSERVACIONES

ESCUELA SUPERIOR DEL PROFESORADO
"FRANCISCO MORAZAN"

DEPTO. EDUCACION COMERCIAL
ASIGNATURA: TALLER II

ENCUESTA PARA PROFESORES

I. INTRODUCCION

El propósito de la siguiente encuesta es recopilar información sobre la metodología empleada por usted en el desarrollo de sus labores docentes.

Rogamos que su información sea consciente y veraz para que nuestra investigación sea confiable al momento de analizar los datos.

II. DATOS GENERALES

Título que posee: _____

Realiza estudios actualmente: SI _____ NO _____

Si contesta afirmativamente anota el tipo de carrera que estudia:

Años de experiencia en el campo docente: _____

Asignatura que imparte: _____

III. ASPECTOS METODOLOGICOS

A continuación se le presentan una serie de interrogantes con tres o más opciones, encierre en un círculo la que usted considere re-

fleja su labor como docente..

1. Planifica su clase:

- a) Siempre
- b) Casi siempre
- c) Algunas veces
- d) Nunca

2. La planificación que usted realiza la hace:

- a) Diaria
- b) Semanal
- c) Quincenal
- d) Mensual

3. La planificación que realiza es por:

- a) Unidad
- b) Tema
- c) Clase

4. Al impartir la clase da a conocer los objetivos propuestos:

- a) Siempre
- b) Casi Siempre
- c) Algunas veces
- d) Nunca

5. Al iniciar el curso hace un diagnóstico a los alumnos para saber cuál es el conocimiento que tienen de las materias:

- a) SI
- b) No

6. Si la respuesta a la pregunta anterior es afirmativa, utiliza la información obtenida en dicho diagnóstico para:
 - a) Clasificar alumnos
 - b) Dar reforzamiento
 - c) Planificar la clase.

7. Si su respuesta a la pregunta #5 es negativa, qué elementos toma en cuenta para hacer su planificación.
 - a) El programa del Ministerio de Educación Pública.
 - b) Un texto determinado
 - c) Usted adapta el programa a sus necesidades
 - d) A y B

8. Cuáles de los siguientes elementos toma en cuenta para la elaboración de objetivos:
 - a) Producto que se pretende alcanzar
 - b) Contenidos del programa
 - c) Resultado de la prueba de diagnóstico.

9. Quién elabora los objetivos?
 - a) Sólo el profesor de la clase
 - b) El profesor y el director
 - c) Los profesores y el coordinador del centro
 - d) El profesor y los alumnos

METODOS Y TECNICAS DE ENSEÑANZA

10. De las técnicas siguientes enumere en orden de prioridad del 1 al 11, las que utiliza en el desarrollo de su clase:

- 1. Exposición _____
- 2. Diálogo _____
- 3. Dictado _____
- 4. Discusión _____
- 5. Interrogatorio _____
- 6. Resolución de Problemas _____
- 7. Investigación _____
- 8. Demostración _____
- 9. Experiencias _____
- 10. Técnicas Grupales _____
- 11. Otras _____

11. En el desarrollo de su clase:

- a) Da más importancia a la teoría
- b) Combina la teoría con la práctica
- c) Hace más énfasis en la práctica

12. Atiende las sugerencias de los alumnos sobre la forma en que desearían les fuese impartida la asignatura:

- a) Siempre
- b) Casi Siempre

c) Algunas veces

d) Nunca

RECURSOS DE APRENDIZAJE

13. Con cuáles de los siguientes medios cuenta el Instituto para ayudarse para el desarrollo de la clase:

a) Minicomputador _____

b) Caja registradora _____

c) Protectora de Cheques _____

d) Calculadora _____

e) Contabilizadoras _____

f) Proyector de películas _____

g) Proyector de diapositivas _____

h) Retroproyector _____

i) Grabadora _____

j) Portaláminas _____

14. Utiliza un texto determinado:

a) Siempre

b) Casi siempre

c) Algunas veces

d) Nunca

15. Utiliza guías para el desarrollo de su clase

a) Siempre

b) Casi siempre

- c) Algunas veces
- d) Nunca

EVALUACION

16. Enumera en orden de importancia del 1 al 6 el tipo de prueba que usted realiza para evaluar a sus alumnos:

- 1. En el examen utiliza diferentes tipos de ítemes _____
- 2. Resolución de guías _____
- 3. Trabajos de investigación para entregar (escrito y oral). _____
- 4. Desarrollo de informes _____
- 5. Resolución de problemas _____
- 6. Participación en clases _____

17. Los ítemes de las pruebas de evaluación, son elaborados en base a:

- a) Objetivos propuestos
- b) Tablas de especificaciones
- c) Contenidos desarrollados
- d) Intereses de los alumnos
- e) Un temario propuesto por los alumnos

18. Para evaluar el aprovechamiento de sus alumnos usted toma en cuenta (Por orden de prioridad del 1 al 5)

- 1) Asistencia _____
- 2) Auto-evaluación _____
- 3) Participación _____

4) Responsabilidad _____

5) Evaluación de grupo _____

19. La forma de evaluación que usted realiza es:

a) Oral

b) Escrita

c) Mixta

20. La evaluación, usted la realiza:

a) Semanalmente

b) Quincenalmente

c) Mensualmente

d) Bimestralmente

e) Al finalizar la Unidad.

21. Los resultados de su evaluación, los utiliza para:

a) Una retroalimentación

b) Para saber quienes aprobaron

c) Con fines de promoción

d) Saber si se lograron los objetivos propuestos

MOTIVACION

22. Enumere en orden de importancia del 1 al 4 la forma en que ayuda al alumno a fomentar el sentido de responsabilidad:

a) Tomando en cuenta su asistencia _____



- b) Valorando las tareas asignadas _____
 - c) Exigiendo puntualidad en la hora de su clases _____
 - d) Otros, especifique _____
-
-

23. En las actividades desarrolladas para cumplir el programa, sus alumnos participan en su clase.

- a) Siempre
- b) Casi siempre
- c) Algunas veces
- d) Nunca

24. Cuando se realiza un cambio en el programa usted consulta a sus alumnos:

- a) Siempre
- b) Casi siempre
- c) Algunas veces
- d) Nunca

OBSERVACIONES;
